

**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA
w Zespole Szkół Hotelarsko-Turystycznych
im. T Halika w Świdnicy**

SPIS TREŚCI

[Biologia](#)

[Chemia](#)

[Edukacja dla bezpieczeństwa](#)

[Fizyka](#)

[Geografia](#)

[Historia, hit, wos, edukacja obywatelska](#)

[Informatyka](#)

[Język angielski](#)

[Język niemiecki](#)

[Język polski](#)

[Matematyka](#)

[Wychowanie fizyczne](#)

[Przedmioty zawodowe ekonomiczne](#)

[Przedmioty zawodowe gastronomiczne](#)

[Przedmioty zawodowe hotelarskie](#)

[Przedmioty zawodowe turystyczne](#)

PZO - BIOLOGIA

I. Formy oceniania wiadomości i umiejętności.

Lp.	ZADANIA	WAGA 1	WAGA 2	WAGA 3	WAGA 4	WAGA 5
1.	Zeszyt przedmiotowy	X				
2.	Aktywność	X	X			
3.	Praca na lekcji	X				
4.	Odpowiedź ustna		X			
5.	Kartkówki		X			
6.	Zadania domowe, ćwiczenia (wg stopnia trudności)	X	X			
7.	Sprawdziany, testy (wg stopnia trudności)			X	X	
8.	Zadania długoterminowe (prace badawcze, obserwacje, prezentacje mm.)			X		
9.	Projekty, konkursy i olimpiady				X	X

II. Ogólne kryteria oceniania:

- 1) Stopień celujący – 5,30
- 2) Stopień bardzo dobry - 4,60
- 3) Stopień dobry - 3,60
- 4) Stopień dostateczny – 2,60
- 5) Stopień dopuszczający – 1,75
- 6) Stopień niedostateczny – mniejsze lub równe 1,74

W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może wystawić ocenę wyższą niż wynikającą ze średniej ważonej.

III. Organizacja pracy na lekcji

1. Oceny cząstkowe uczeń może otrzymać za:

- aktywność na lekcji (pięć “+” to ocena bdb) - waga 1/ aktywność semestralna - waga 2,
- zadanie domowe (krótkie na “+” lub “-”, dłuższe na ocenę) - waga 1,
- pracę na lekcji samodzielnie lub w grupach - waga 1,
- odpowiedź ustną - waga 2,
- kartkówki (10-15 minutową kartkówkę z 3 ostatnich lekcji, składającej się z 3 - 4 krótkich pytań - waga 2,
- podsumowanie działu - dodatkowo oceniany test do pracy samodzielnej w domu,
- sprawdziany (po każdym dziale dłuższym lub 2 krótszych) - waga 3-4,
- prace domowe długoterminowe - prace badawcze, obserwacje, hodowle, plakaty, prezentacje multimedialne – 1-2 w semestrze – waga 3,
- udział w konkursach przedmiotowych – waga 4-5.

2. Uczeń ma obowiązek prowadzenia w sposób staranny zeszytu przedmiotowego zawierającego kompletne notatki z lekcji. Uczeń nieobecny na lekcji ma obowiązek uzupełnienia notatek w zeszycie, w terminie dwutygodniowym od pojawienia się na zajęciach.

3. Nauczyciel informuje uczniów, które zadania i ćwiczenie są obowiązkowe, a które stwarzają możliwość otrzymania dodatkowej oceny, a także o terminie wykonania zadania domowego, projektu. Nieobecność na lekcji nie zwalnia ucznia z obowiązku oddania obowiązkowej pracy i wykonania ćwiczeń określonych jako obowiązkowe. Nieobecny na lekcji uczeń ma obowiązek dostarczyć nauczycielowi zadanie na najbliższej lekcji, w przypadku ćwiczeń ma obowiązek umówić się z nauczycielem na zaliczenie ćwiczeń.

4. Nauczyciel informuje uczniów przed każdą formą pracy o zasadach jej zaliczenia wraz z ustaleniem wagi i obowiązku zaliczenia przez uczniów nieobecnych.

5. Sprawdziany wiadomości i umiejętności są obowiązkowe do zaliczenia. Sprawdziany całogodzinne na koniec działu zapowiadane są co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem i poprzedzone są lekcją powtórzeniową i wpisane do dziennika lekcyjnego.

6. Uczeń ma prawo do poprawienia ocen bieżących ze wszystkich aktywności w ciągu 2 tygodni od daty wystawienia oceny w dzienniku. W przypadku nieobecności, uczeń ma prawo do zaliczenia jej w formie ustalonej przez nauczyciela w czasie konsultacji.

7. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do zajęć lub brak zadania domowego bez podania przyczyny - dwa razy w semestrze. Nie zwalnia to ucznia z aktywnej pracy w czasie lekcji oraz uzupełnienia braków wiadomości i umiejętności. Fakt

nieprzygotowania odnotowuje się w dzienniku. Nieprzygotowanie uczeń zgłasza na początku lekcji w przeciągu 5 min.

IV. Zasady wystawiania oceny semestralnej / końcowej (rocznej).

1. Podsumowaniem edukacyjnych osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym są ocena śródroczna i ocena roczna. Wystawia je nauczyciel po uwzględnieniu wszystkich form aktywności ucznia oraz wagi ocen cząstkowych.
2. Jeżeli uczeń otrzyma na I semestr ocenę niedostateczną, jest on zobowiązany do zaliczenia materiału z tego semestru na ocenę pozytywną.
3. Uczeń może otrzymać na koniec roku ocenę pozytywną tylko w przypadku, gdy ma ocenę pozytywną zarówno na I jak i na II semestr.

V. Dostosowanie PZO do możliwości uczniów ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi

1. Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.
2. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się. Uwzględniając zalecenia poradni.
3. W stosunku wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

[powrót do spisu treści](#) ➡

PZO - CHEMIA

I. Formy oceniania wiadomości i umiejętności.

Lp.	ZADANIA	WAGA 1	WAGA 2	WAGA 3	WAGA 4	WAGA 5
1.	Zeszyt przedmiotowy	X				
2.	Aktywność	X	X			
3.	Praca na lekcji	X				
4.	Odpowiedź ustna		X			
5.	Kartkówki		X			
6.	Zadania domowe, ćwiczenia (wg stopnia trudności)	X	X			
7.	Sprawdziany, testy (wg stopnia trudności)			X	X	
8.	Zadania długoterminowe (prace badawcze, obserwacje, prezentacje mm.)			X		
9.	Projekty, konkursy i olimpiady				X	X

II. Ogólne kryteria oceniania:

- 1) Stopień celujący – 5,30
- 2) Stopień bardzo dobry - 4,60
- 3) Stopień dobry - 3,60
- 4) Stopień dostateczny – 2,60
- 5) Stopień dopuszczający – 1,75
- 6) Stopień niedostateczny – mniejsze lub równe - 1,74

W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może wystawić ocenę wyższą niż wynikająca ze średniej ważonej.

III. Organizacja pracy na lekcji

1. Oceny częściowe uczeń może otrzymać za:

- sprawdzian – waga 3 lub 4, zapowiadany przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem, sprawdzian jest weryfikacją wiedzy w szerszego zakresu np. działu tematycznego
- kartkówki – waga 2, w dowolnym terminie, kartkówki nie muszą być zapowiadane
- odpowiedź ustna – waga 2, na bieżąco
- zadania domowe – waga 1 lub 2
- aktywność- waga 1 (np. 5 plusów - ocena bdb)
- referaty, prezentacje - waga 2 lub 3
- zeszyt - waga 2

2. Uczeń jest zobowiązany do prowadzenia zeszytu przedmiotowego oraz uzupełniania braków w razie nieobecności w szkole.

3. Nauczyciel informuje uczniów przed każdą formą pracy o zasadach jej zaliczenia wraz z ustaleniem wagi.

4. Sprawdziany wiadomości i umiejętności są obowiązkowe do zaliczenia. Sprawdziany całogodzinne na koniec działu zapowiadane są co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem, są wpisane w dzienniku.

5. Uczeń ma prawo do poprawienia ocen bieżących ze wszystkich aktywności w ciągu 2 tygodni od daty wystawienia oceny w dzienniku.

6. Oceny z prac pisemnych są wystawiane na podstawie ilości punktów zdobytych podczas rozwiązywania zadań, poleceń (nauczyciel może stosować odrębne kryteria oceniania dla uczniów z dostosowaniami wg zaleceń poradni).

7. Uczeń może poprawić ocenę częściową uzyskaną z kartkówki i ze sprawdzianu. Uczeń nieobecny na pracach pisemnych może je zaliczyć w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

8. Brak przygotowania do lekcji odnotowywane jest przez ucznia w zeszycie z daną datą, w ciągu semestru uczeń może być dwa razy nieprzygotowany do lekcji.

IV. Zasady wystawiania oceny semestralnej / końcowej (rocznej).

1. Ocena klasyfikacyjna (śródroczna i roczna) jest podsumowaniem osiągnięć ucznia, ocena klasyfikacyjna jest ustalona na podstawie średniej ważonej ocen częściowych zdobytych przez ucznia.
2. Ocena klasyfikacyjna śródroczna brana jest pod uwagę przy uwzględnianiu oceny rocznej.
3. Jeżeli uczeń otrzyma na I semestr ocenę niedostateczną, jest on zobowiązany do zaliczenia wiadomości z tego semestru na ocenę pozytywną, w terminie ustalonym przez nauczyciela.

4. Uczeń może otrzymać na koniec roku szkolnego ocenę pozytywną tylko w przypadku, gdy dwa semestry zaliczył pozytywnie.

V. Dostosowanie PZO do możliwości uczniów ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi

1. Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.
2. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się, uwzględniając zalecenia poradni.

[powrót do spisu treści](#) ➡

PZO - EDUKACJA DLA BEZPIECZEŃSTWA

I. Formy oceniania wiadomości i umiejętności ucznia:

Lp.	ZADANIA	WAGA 1	WAGA 2	WAGA 3	WAGA 4	WAGA 5
1.	Oceny z kartkówki			X		
2.	Ocena z aktywności na lekcji	X				
3.	Ocena za udział w zawodach PCK / nieobowiązkowe/					X
4.	Ocena z zajęć praktycznych			X		
5.	Egzamin praktyczny RKO					X

II. Ogólne kryteria oceniania:

Ocena niedostateczna

Uczeń:

1. pomimo pomocy nauczyciela nie potrafi się wypowiedzieć,
2. nie opanował wiedzy i umiejętności w zakresie wymagań koniecznych niezbędnych do dalszego kształcenia,
3. nie potrafi wykonać prostego polecenia wykazuje się brakiem systematyczności i chęci do nauki,
4. nie interesuje się przedmiotem.

Ocena dopuszczająca

Uczeń:

1. przy pomocy nauczyciela jest w stanie wykonać proste polecenia,
2. ma braki w opanowaniu wiedzy i umiejętności, które są konieczne do dalszego kształcenia;
3. posiada minimum wiedzy,
4. nie potrafi sformułować jasnej wypowiedzi na tematy poruszane na lekcjach jego postawa na lekcjach jest bierna, ale wykazuje chęć do współpracy.

Ocena dostateczna

Uczeń:

1. jest aktywny na lekcjach sporadycznie, jego wiedza jest fragmentaryczna i wrywkowa, ma problemy z samodzielnym sformułowaniem i uzasadnieniem swoich wypowiedzi,
2. udziela odpowiedzi na proste pytania nauczyciela
3. wykonuje samodzielnie proste zadania, które przydzielili mu grupa

Ocena dobra

Uczeń:

1. w dużej mierze opanował treści i umiejętności zawarte w programie,
2. chętnie pracuje w grupie,
3. jest aktywny na zajęciach,
4. umiejętnie wykorzystuje zdobyte informacje,
5. wykonuje samodzielnie typowe zadania związane z tokiem lekcji i zlecone przez nauczyciela, umie formułować proste, typowe wypowiedzi ustne i pisemne,
6. porównuje zachowania pozytywne i negatywne oraz ich wpływ na postawę ludzi prezentuje różne sposoby rozwiązywania konfliktów,
7. poprawnie stosuje pojęcia: efekt cieplarniany, dziura ozonowa, kwaśne deszcze poprawnie wykonuje czynności ratownicze,
8. umie dobrać potrzebny sprzęt i wykorzystać niektóre środki ratownicze.

Ocena bardzo dobra

Uczeń:

1. bardzo aktywnie uczestniczy w zajęciach,
2. sprawnie samodzielnie posługuje się różnymi źródłami wiedzy,
3. uzasadnia odpowiedzi korzystając z wiadomości prasowych i telewizyjnych uzasadnia własne poglądy i stanowiska,
4. dokonuje samodzielnej oceny wydarzeń i zjawisk dostrzega związki przyczynowo- skutkowe,
5. potrafi łączyć wiedzę z różnych przedmiotów interpretuje teksty źródłowe,
6. rozumie, że oprócz praw uczeń ma obowiązki,
7. bezbłędnie wykonuje czynności ratownicze, koryguje błędy kolegów odpowiednio wykorzystuje sprzęt i środki ratownicze,
8. zdobył pełen zakres wiedzy przewidziany w programie,
9. sprawnie wykorzystuje wiedzę z różnych przedmiotów do rozwiązywania zadań z zakresu edukacji dla bezpieczeństwa,
10. umie pokierować grupą rówieśników.

Ocena celująca

Uczeń:

1. rozwija własne zainteresowania,
2. bierze udział z sukcesami w konkursach, olimpiadach, mistrzostwach jest bardzo aktywny na lekcjach,
3. wykonuje szereg zadań dodatkowych z własnej inicjatywy,
4. jest żywo zainteresowany tym, co dzieje się w Polsce i na świecie angażuje się w akcje humanitarne, ekologiczne, wolontariacie,
5. umiejętnie formułuje argumenty, wypowiada się bardzo poprawnym językiem,
6. potrafi doskonale zaplanować i zorganizować pracę swoją i innych.

III. Organizacja pracy na lekcji:

- 1) Sprawdziany wiadomości i umiejętności są obowiązkowe do zaliczenia.
- 2) Uczeń ma prawo do poprawienia oceny w ciągu 2 tygodni od daty wystawienia oceny w dzienniku.
- 3) W przypadku nieobecności ucznia podczas sprawdzianów, uczeń ma prawo do zaliczenia w czasie ustalonym przez nauczyciela (zgodnie ze statutem).
- 4) Nieprzygotowanie uczeń zgłasza na początku lekcji w przeciągu 5 min.
- 5) Aktywność na lekcji może zostać oceniona.

IV. Dostosowanie PZO do możliwości uczniów ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi

- 1) Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.
- 2) Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się. Uwzględniając zalecenia poradni.
- 3) W stosunku wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

[powrót do spisu treści](#) ➡

PZO – FIZYKA

I. Formy oceniania wiadomości i umiejętności ucznia:

Lp.	ZADANIA	WAGA 1	WAGA 2	WAGA 3	WAGA 4	WAGA 5
1.	Aktywność, przygotowanie się do zajęć	X				
2.	Kartkówki, odpowiedzi ustne		X			
3.	Zadania domowe, ćwiczenia	X				
4.	Sprawdziany i testy (wg stopnia trudności)			X	X	
5.	Przygotowanie i wygłoszenie samodzielnej wypowiedzi na forum klasy (referat)		X			
6.	Przygotowanie i przedstawienie prezentacji komputerowej z fizyki		X			
7.	Przeprowadzenie eksperymentu		X			
8.	Projekty, konkursy i olimpiady międzyszkolne					X

II. Zasady i wymagania:

1. Uczeń prowadzi zeszyt przedmiotowy, który może być sprawdzany przez nauczyciela.
2. Uczeń przynosi na lekcje wskazane przez nauczyciela pomoce, takie jak przyrządy do kreślenia, kalkulator.
3. Uczeń ma obowiązek przygotować się do każdej lekcji i odrobić zadaną pracę domową.
4. Uczeń ma prawo do uzyskania od nauczyciela wskazówek i wyjaśnień dotyczących zarówno pracy zadanej przez nauczyciela jak i dodatkowych zadań.
5. Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do lekcji raz w semestrze, o czym informuje nauczyciela na początku zajęć, przed rozpoczęciem wywoływania do odpowiedzi. Brak pracy domowej traktowany jest jako nieprzygotowanie do zajęć.

Możliwość zgłoszenia nieprzygotowania należy wykorzystywać w przypadku powrotu po dłuższej chorobie lub z powodu szczególnych okoliczności. Nie wolno usprawiedliwiać się przed zapowiadzaną pracą klasową lub sprawdzianem.

6. Podczas prac pisemnych ucznia obowiązuje całkowity zakaz korzystania z telefonu komórkowego oraz z zeszytu, podręcznika i innych niedozwolonych materiałów – chyba, że nauczyciel pozwoli.

III. Ogólne kryteria ocen:

1. celujący - uczeń w pełni opanował materiał nauczania, angażuje się w prowadzoną lekcję, wykonuje zadania dodatkowe proponowane przez nauczyciela jak i sam wychodzi z inicjatywą przygotowania zadań czy przygotowania i wygłoszenia referatu. Biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami, pomysłowo i oryginalnie rozwiązuje zadania.

2. bardzo dobry - uczeń w pełni opanował materiał nauczania, samodzielnie rozwiązuje zadania i zdobywa wiedzę, zna definicje, prawa i potrafi je stosować w zadaniach, posługuje się poprawnym językiem fizycznym, samodzielnie przeprowadza pomiary fizyczne i je interpretuje.

3. dobry - uczeń ma wiedzę wykraczającą poza poziom podstawowy, poprawnie stosuje zdobyte wiadomości, samodzielnie lub z pomocą nauczyciela rozwiązuje typowe zadania, wykazuje się znajomością i rozumieniem poznanych pojęć i praw, posługuje się językiem fizycznym, samodzielnie przeprowadza pomiary fizyczne.

4. dostateczny - uczeń opanował wiadomości na poziomie podstawowym, rozwiązuje zadania o niskim poziomie trudności, stosuje poznane wzory i prawa w rozwiązywaniu typowych ćwiczeń i zadań, przeprowadza pomiary fizyczne z pomocą nauczyciela lub kolegów.

5. dopuszczający - uczeń ma braki w wiadomościach, ale nie uniemożliwia to dalszego zdobywania wiedzy, potrafi samodzielnie lub z pomocą nauczyciela wykonywać ćwiczenia i zadania o niewielkim stopniu trudności, zna i rozumie podstawowe pojęcia i prawa.

6. niedostateczny – uczeń nie rozumie podstawowych pojęć i praw, nie potrafi wykonać prostych ćwiczeń i zadań, nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności, co uniemożliwia dalsze zdobywanie wiedzy z fizyki. Ocenę osiągnięć uczniów wyraża się w skali stopniowej od 1 do 6. Dopuszcza się stosowanie „plusów” np. za aktywność na lekcji.

IV. Ocena odpowiedzi ustnej:

ndst (1): uczeń nie udziela odpowiedzi na pytania postawione przez nauczyciela, nawet przy jego pomocy;

dop (2): uczeń udziela odpowiedzi na pytania i rozwiązuje przy pomocy nauczyciela zadania o niewielkim stopniu trudności;

dst (3): uczeń zna i rozumie podstawowe prawa fizyki, rozumie tekst sformułowany w języku fizycznym, potrafi przy niewielkiej pomocy nauczyciela udzielić odpowiedzi na postawione pytania, tylko częściowo wykazuje się samodzielnością;

db (4): uczeń spełnia wymagania podstawowe, prawidłowo wykorzystuje poznane prawa i wzory, potrafi samodzielnie rozwiązywać zadania typowe, prawidłowo formułuje myśli;

bdb (5): uczeń spełnia wymagania podstawowe, prawidłowo interpretuje przy użyciu języka fizycznego poznane prawa i wzory, samodzielnie udziela odpowiedzi na wszystkie postawione pytania, zdobytą wiedzę potrafi stosować w nowych sytuacjach, samodzielnie rozwiązuje zadania rachunkowe i problemowe.

V. Ocena prac pisemnych:

Za każde zadanie w pracy pisemnej można uzyskać określoną liczbę punktów, punkty te są sumowane, oblicza się procent w stosunku do wszystkich możliwych do uzyskania punktów, a następnie zostaje wystawiony stopień:

poniżej 35% - niedostateczny

powyżej 35% - dopuszczający

powyżej 50% - dostateczny

powyżej 70% - dobry

powyżej 85% - bardzo dobry

powyżej 95% - celujący

VI. Ocena klasyfikacyjna:

- ocena klasyfikacyjna (śródroczna i roczna) jest podsumowaniem osiągnięć ucznia, uczeń powinien posiadać oceny ze wszystkich sprawdzianów,

- przy wystawieniu oceny klasyfikacyjnej punktem wyjścia jest średnia ważona ocen częściowych zdobytych przez ucznia,

poniżej 1,6 - niedostateczny

powyżej 1,6 - dopuszczający

powyżej 2,6 - dostateczny

powyżej 3,6 - dobry

powyżej 4,6 - bardzo dobry

powyżej 5,6 - celujący

- w przypadku nienapisania sprawdzianów w terminie ustalonym z nauczycielem, brak oceny jest traktowany jak ocena niedostateczna i tak jest liczony do średniej ważonej, czyli ocena klasyfikacyjna może być niższa niż ta wynikająca ze średniej ważonej.

VII. Sposoby informowania o ocenach:

Na pierwszych godzinach lekcyjnych nauczyciel zapoznaje uczniów z PZO. Oceny częściowe są jawne, oparte o opracowane kryteria. Sprawdziany i inne prace pisemne są udostępniane uczniom.

Rodziców o ocenach cząstkowych lub klasyfikacyjnych informuje się na zebraniach rodzicielskich lub w czasie indywidualnych spotkań z rodzicami udostępniając zestawienie ocen. Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do zapoznania się z ocenami i postępami ucznia poprzez dziennik elektroniczny. Informacja o grożącej ocenie niedostatecznej klasyfikacyjnej jest przekazywana zgodnie z procedurą.

[powrót do spisu treści](#) ➡

PZO – GEOGRAFIA

I. Formy oceniania wiadomości i umiejętności ucznia:

- uczeń samodzielnie odpowiada za to, jaką ocenę otrzyma na koniec semestru i roku;
- rola nauczyciela polega na stworzeniu dobrych warunków dydaktycznych dla kształcenia i samokształcenia ucznia.

Lp.	Formy oceniania	WAGA 1	WAGA 2	WAGA 3	WAGA 4	WAGA 5
1.	aktywność, praca na lekcji w grupach	X				
2.	praca domowa	X	X			
3.	praca z podręcznikiem samodzielna praca na lekcji		X			
4.	kartkówka (do 3 tematów)		X			
5.	kartkówka (powyżej 3 tematów)			X		
6.	prezentacja, referat*		X	X		
7.	praca klasowa, sprawdzian				X	
8.	udział w konkursie i olimpiadzie				X	
9.	finał konkursu i olimpiady, etap rejonowy					X

1. Oceny pracy ucznia dokonuje się według skali od 1 do 6. Oceny objęte są skalą wagową: sprawdziany- waga 4, odpowiedź ustna, prezentacja – waga 3, kartkówki – waga 2, oceny pozostałe – waga 1.

2. Wiedzę i umiejętności ucznia klasyfikuje się na poziomach:

- podstawowym - obejmuje on poziom konieczny i podstawowy co łączy się z oceną dopuszczającą lub dostateczną,

- ponadpodstawowym - poziom rozszerzający, dopełniający i wykraczający co łączy się z oceną dobrą (4), bardzo dobrą (5) i celującą (6).

3. Przy odpowiedzi ustnej i pisemnej ocenie podlegają poziom merytoryczny (umiejętność doboru i zakresu treści, wyjaśnienie zjawisk i procesów, poprawne stosowanie terminów i nazw geograficznych), przy pracach pisemnych zwraca się uwagę na samodzielność wykonanej pracy, dokładność wykonanych rysunków, wykresów, map a także konstrukcję pracy.

Ocena celująca

Ocenę tę otrzymuje uczeń, który, twórczo rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania, pomysłowo i oryginalnie rozwiązuje nietypowe zadania, bierze udział i osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach geograficznych lub olimpiadach pokrewnych, posiada wiedzę objętą obowiązującym programem nauczania.

Ocena bardzo dobra

Ocenę tę otrzymuje uczeń, który opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania oraz potrafi sprawnie poruszać się w tematyce geograficznej, samodzielnie rozwiązywać problemy, wykazać się znajomością pojęć i terminów oraz umiejętnością poprawnego ich zastosowania w sytuacjach typowych i nietypowych, posługiwać się poprawnie terminologią geograficzną, samodzielnie zdobywać wiedzę i umiejętności, przeprowadzać prawidłową analizę związków przyczynowo skutkowych, zachodzących pomiędzy elementami środowiska geograficznego w oparciu o źródła przeprowadzić analizę procesów i określić ich konsekwencje.

Ocena dobra

Ocenę tę otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności przewidziane podstawą programową oraz wybrane elementy programu nauczania a także potrafi samodzielnie wyjaśniać typowe zależności, posługiwać się terminologią geograficzną z nielicznymi potknięciami i błędami, sprawnie rozwiązywać zadania geograficzne, przeprowadzić prostą analizę związków przyczynowo skutkowych zachodzących pomiędzy elementami środowiska geograficznego, samodzielnie dokonać analizy danych statystycznych przedstawionych w różnej formie w oparciu o dane liczbowe sporządzić diagramy, wykresy, kartodiagramy itp.

Ocena dostateczna

Ocenę tę otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności przewidziane podstawą programową, co pozwala mu na wykazanie się znajomością i rozumieniem podstawowych pojęć i terminów geograficznych, stosowanie poznanych pojęć i terminów w sytuacjach typowych, wykonywanie prostych obliczeń geograficznych, wskazywanie elementarnych związków przyczynowo skutkowych zachodzących

między elementami środowiska geograficznego, samodzielne rozwiązywanie elementarnych zadań geograficznych.

Ocena dopuszczająca

Uczeń opanował wiadomości i umiejętności przewidziane podstawą programową w takim zakresie, że potrafi samodzielnie lub z niewielką pomocą nauczyciela wykonać ćwiczenia i zadania o niewielkim stopniu trudności, wykazać się znajomością i rozumieniem najprostszych pojęć i terminów geograficznych, wskazać elementarne związki pomiędzy składnikami środowiska geograficznego.

Ocena niedostateczna

Ocenę tę otrzymuje uczeń, który nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności wynikających z programu nauczania oraz nie radzi sobie ze zrozumieniem najprostszych pojęć i terminów geograficznych, nie potrafi nawet przy pomocy nauczyciela wykonać najprostszych ćwiczeń i zadań, nie wykazuje najmniejszych chęci współpracy w celu uzupełnienia braków oraz nabycia podstawowej wiedzy i umiejętności.

II. Wymagania na poszczególne oceny dla uczniów z dysfunkcjami

- uczniowi z dysleksją - wydłuża się czas na wykonanie zadania, pracy pisemnej (docenia się przede wszystkim wysiłek włożony w wykonanie różnych zadań)
- ucznia z dysgrafią - w większym stopniu ocenia się na podstawie wypowiedzi ustnych, w pracach pisemnych ocenia się przede wszystkim ich treść (stronę merytoryczną) innego typu schorzenia - zgodnie z zaleceniami poradni.

III. Standardy wymagań z geografii na poszczególne oceny

Osiągnięcia ucznia określono w ten sposób, że stanowią one spełnienie wymagań koniecznych, podstawowych, rozszerzających, dopełniających i wykraczających.

Wymagania konieczne – obejmują te elementy treści, które mogą świadczyć o możliwości opanowania, przy odpowiednim nakładzie pracy, pozostałych elementów tej treści. Stanowią je elementy najłatwiejsze, najczęściej stosowane, praktyczne, niewymagające większych modyfikacji, niezbędne do uczenia się ogółu podstawowych wiadomości i umiejętności.

Wymagania podstawowe – obejmują treści najprzystępniejsze, najprostsze, najbardziej uniwersalne, niezbędne na danym etapie kształcenia i na wyższych etapach, bezpośrednio użyteczne w pozaszkolnej działalności ucznia.

Wymagania rozszerzające – obejmują elementy treści umiarkowanie przystępne, bardziej złożone i mniej typowe, w pewnym stopniu hipotetyczne, przydatne na dalszym etapie kształcenia, pośrednio użyteczne w pozaszkolnej działalności ucznia.

Wymagania dopełniające – obejmują elementy treści trudne do opanowania, złożone i nietypowe, występujące w wielu równoległych ujęciach, wyspecjalizowane, o trudno przewidywalnym zastosowaniu.

Wymagania wykraczające – obejmują wiadomości i umiejętności z wybranej dziedziny geografii, wykraczające trudnością poza poziom rozszerzony, szczególnie złożone i oryginalne, twórcze naukowo, wąsko specjalistyczne.

Poziomy wymagań są ze sobą ściśle powiązane i zależne, każdy poziom wyższy zawiera w sobie zakres niższy. Związek pomiędzy osiągnięciami ucznia a stopniami szkolnymi jest następujący: wymagania konieczne -ocena: dopuszczający wymagania konieczne, podstawowe -ocena: dostateczny wymagania konieczne, podstawowe, rozszerzające -ocena: dobry wymagania konieczne, podstawowe, rozszerzające, dopełniające -ocena: bardzo dobry wymagania konieczne, podstawowe, rozszerzające, pełne, wykraczające -ocena: celujący.

Wymagania te są zgodne z wymaganiami edukacyjnymi geografii w zakresie podstawowym i rozszerzonym „Oblicza geografii” wydawnictwa Nowa Era.

Przelicznik % przy ocenianiu prac pisemnych jest ustalany przez nauczyciela prowadzącego zajęcia i podawany przy każdej pracy pisemnej.

[powrót do spisu treści](#) ➡

PZO - HISTORIA / HISTORIA I TERAŻNIEJSZOŚĆ / WOS / EDUKACJA OBYWATELSKA

I. Formy oceniania wiadomości i umiejętności ucznia

Oceny semestralne wystawia się na podstawie średniej ważonej.

Lp.	Formy oceniania	WAGA 1	WAGA 2	WAGA 3	WAGA 4	WAGA 5
1.	aktywność, praca na lekcji w grupach	X				
2.	zadania domowe*	X	X			
3.	praca ze źródłem historycznym, samodzielna praca na lekcji		X			
4.	kartkówka (do 3 tematów)		X			
5.	kartkówka (powyżej 3 tematów)			X		
5.	prezentacja, referat*		X	X		
6.	praca klasowa, sprawdzian				X	
7.	udział w konkursie i olimpiadzie				X	
8.	finał konkursu i olimpiady, etap rejonowy					X

*wartość wagi jest zależna od trudności zadania

Uczeń ma 2 tygodnie na poprawę sprawdzianu lub jego zaliczenie, jeśli był nieobecny na lekcji, na której pisany był sprawdzian. Uzyskanie oceny niedostatecznej na pierwszy semestr obliguje ucznia do jej **poprawy**. Poprawa polega na odbyciu dwóch konsultacji z nauczycielem prowadzącym oraz napisanie testu zaliczeniowego z podanych przez nauczyciela zagadnień w trakcie konsultacji.

Semestralny test zaliczeniowy uznaje się za zdany, jeżeli uczeń uzyska co najmniej **75% punktów**. Nieusprawiedliwiona nieobecność na konsultacjach może grozić podniesieniem progu zaliczania testu odpowiednio do 85% (opuszczona jedna godzina konsultacji) i 95% (opuszczone dwie godziny konsultacji). Zaliczenie pierwszego semestru traktuje się jako uzyskanie średniej 1,75.

Jeżeli uczeń nie osiągnie minimalnego wyniku może stracić się o ponowne napisanie testu zaliczeniowego w czerwcu, pod warunkiem, że oceny z drugiego semestru będą wskazywały na zdecydowaną poprawę osiągnięć ucznia.

Niezaliczenie pierwszego lub /i drugiego semestru jest równoznaczne ze skierowaniem ucznia na egzamin poprawkowy.

Egzamin poprawkowy obejmuje swym zakresem tylko niezaliczony semestr.

II. Ogólne kryteria oceniania

Ocenę **NIEDOSTATECZNĄ** OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY:

- nie opanował wiadomości i umiejętności koniecznych zgodnie z programu nauczania,
- nie potrafi odtworzyć podstawowych faktów, nawet z pomocą pytań nauczyciela,
- nie podejmuje próby odpowiedzi.
- wykazuje lekceważący stosunek do przedmiotu (ciągłe nieprzygotowania do lekcji, brak zeszytu, itp)

Ocenę **DOPUSZCZAJĄCĄ** OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY:

- ma braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności koniecznych zgodnie z programem nauczania,
- uczeń zna i odtwarza ważne treści programowe, ale nie zawsze je rozumie, popełnia nieliczne błędy rzeczowe,
- określa czas najważniejszych wydarzeń,
- posługuje się kluczowymi pojęciami,
- wypowiada się w sposób komunikatywny

Ocenę **DOSTATECZNĄ** OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY POTRAFI TO, CO NA OCENĘ DOPUSZCZAJĄCĄ, A PONADTO:

- opanował w podstawowym zakresie te wiadomości i umiejętności określone programem, które są konieczne do dalszego kształcenia
- wskazuje związki omawianych epok z wcześniejszymi
- wiąże fakty literackie z istotnymi faktami historycznymi

Ocenę **DOBRA** OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY POTRAFI TO, CO NA OCENĘ DOSTATECZNĄ, A PONADTO:

- opanował w dużym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem nauczania
- wiedzę i umiejętności potrafi wykorzystać w sytuacjach typowych
- wskazuje związki historii z innymi dziedzinami nauki,
- formułuje wnioski, uogólnienia, argumenty, prezentując swój punkt widzenia
- buduje pracę interpretacyjną według własnej koncepcji

Ocenę **BARDZO DOBRĄ** OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY POTRAFI TO, CO NA OCENĘ DOBRĄ, A PONADTO:

- opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem nauczania
- zdobyte wiadomości i umiejętności potrafi wykorzystać również w sytuacjach problemowych
- samodzielnie gromadzi, porządkuje i wykorzystuje w wypowiedziach ustnych i pisemnych materiały z różnych źródeł.
- stosuje sądy wartościujące i uogólniające
- stosuje oryginalną koncepcje wypowiedzi
- wykazuje się swobodą konwersacji, kultura dyskusji i piękną polszczyzną.

Ocenę **CELUJĄCĄ** OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY POTRAFI TO, CO NA OCENĘ BARDZO DOBRĄ, A PONADTO:

- ma wiadomości i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu
- umie formułować problemy i samodzielnie dokonywać analizy nowych zjawisk
- prezentuje swoje poglądy, umiejętnie posługuje się wiedzą spoza programu szkolnego
- stawia hipotezy badawcze, polemizuje, by obronić własne stanowisko, wykazuje się oryginalnością ujęcia tematu,

Zapisy nieuregulowane w PZO będą rozstrzygane zgodnie z WZO i rozporządzeniem MEiN dotyczącym oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.

III. Organizacja pracy na lekcji:

Uczeń ma prawo do jednego (jedna lekcja w tygodniu) lub dwóch (więcej niż jedna lekcja w tygodniu) nieprzygotowań w trakcie semestru. Nieprzygotowanie musi być zgłoszone na początku lekcji. Niewykorzystane nieprzygotowanie nie przechodzi na drugi semestr.

Uczeń jest zobowiązany do posiadania na lekcji zeszytu, podręcznika z kartami pracy (jeśli zostały podane w szkolnym zestawie podręczników). Brak któregośkolwiek z tych elementów jest traktowany jak nieprzygotowanie do lekcji.

Uczeń jest zobowiązany do systematycznego prowadzenia zeszytu.

Uczeń za aktywność/pracę na lekcji może otrzymać plusy i minusy.

Zebranie pięciu plusów równa się uzyskaniu oceny bardzo dobrej, a trzech minusów oceny niedostatecznej.

IV. Dostosowanie PZO do możliwości uczniów ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi:

Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.

W stosunku wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

[powrót do spisu treści](#) ➡

PZO – INFORMATYKA

I. Formy oceniania wiadomości i umiejętności ucznia:

Lp.	ZADANIA	WAGA 1	WAGA 2	WAGA 3	WAGA 4	WAGA 5
1.	Zeszyt przedmiotowy (jeśli jest wymagany).		X			
2.	Aktywność, przygotowanie się do zajęć, kreatywność, pomysłowość.	X	X	X		
3.	Prezentacje indywidualne i grupowe.		X	X	X	
4.	Ćwiczenia bieżące wykonywane na zajęciach.	X	X	X		
5.	Zadania domowe, ćwiczenia dodatkowe.	X	X	X		
6.	Projekty, konkursy i olimpiady (m.in. wykorzystanie TI)			X	X	

II. Ogólne kryteria oceniania:

- 1) Stopień celujący – 5,30
- 2) Stopień bardzo dobry - 4,60
- 3) Stopień dobry - 3,60
- 4) Stopień dostateczny – 2,60
- 5) Stopień dopuszczający – 1,75
- 6) Stopień niedostateczny – mniejsze lub równe 1,74

W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może wystawić ocenę wyższą niż wynikającą ze średniej ważonej.

OCENĘ DOPUSZCZAJĄCĄ otrzymuje uczeń, który wykonuje ćwiczenie z pomocą nauczyciela lub kolegi z zespołu, niedbale korzysta z narzędzi i nie stosuje wszystkich zaleceń wynikających z zadania, nie dba o estetykę dokumentów, nie potrafi współpracować w grupie;

OCENĘ DOSTATECZNĄ otrzymuje uczeń, który poprawnie użył narzędzi określonych w zadaniu, lecz nie wykorzystał wszystkich ich możliwości; w końcowym dokumencie lub projekcie występują niedoskonałości wynikające z niedbałości lub nieumiejętnego korzystania z narzędzi edytora; uczeń ma problemy ze współpracą z członkami zespołu;

OCENĘ DOBRĄ otrzymuje uczeń, który samodzielnie wykonuje zadania, bez problemów współpracuje z członkami zespołu, oddaje prace w określonym terminie;

projekty mają drobne usterki, występują nieuzasadnione odstępstwa od założeń zadania;

OCENĘ BARDZO DOBRĄ powinien uzyskać uczeń: samodzielnie wykonujący ćwiczenie lub swoje zadania w zespole, oddający prace w wyznaczonym terminie, używający wszystkich możliwych opcji narzędzi do poprawy jakości wykonanej pracy, oddający prace estetyczne bez wad (zawierające drobne błędy lub niedociągnięcia, które nie wpływają na jakość pracy);

OCENĘ CELUJĄCĄ powinien uzyskać uczeń: perfekcyjnie wykonujący założenia danego projektu lub zadania, oddający prace w wyznaczonym czasie, pracujący samodzielnie lub spełniający wzorowo swoje zadania w zespole (np. jako lider grupy); w przypadku zadań graficznych powinno być spełnione kryterium estetyki i zgodności z zasadami tworzenia danego rodzaju grafiki oraz prawidłowe wykorzystanie narzędzi edytorów.

Na ocenę powinna mieć też wpływ ogólna postawa ucznia i kultura informatyczna. Ponieważ są to subiektywne czynniki, dlatego nauczyciel powinien stosować je z rozwagą.

Innym elementem wpływającym na ocenę pracy ucznia jest jego zaangażowanie w projekty informatyczne wykonywane na rzecz szkoły, organizacji młodzieżowej, zespołu itp. w czasie wolnym. W takiej sytuacji nauczyciel może wystawić dodatkowe oceny za aktywność.

III. Organizacja pracy na lekcji:

- 1) Uczeń ma obowiązek prowadzenia w sposób staranny zeszytu przedmiotowego (jeśli takie są ustalenia nauczyciela prowadzącego zajęcia) zawierającego kompletne notatki z lekcji. Uczeń nieobecny na lekcji ma obowiązek uzupełnienia notatek w zeszycie, w terminie tygodniowym od pojawienia się na zajęciach. Zeszyt podlega ocenie. W przypadku nieposiadania zeszytu lub posiadania zeszytu z niekompletnymi notatkami uczeń otrzymuje niedostateczną ocenę częściową. Zeszyt podlega ocenie co semestr.
- 2) Wszystkie ćwiczenia wykonywane na zajęciach podlegają ocenie.
- 3) Jeśli uczeń jest nieobecny na zajęciach, a ćwiczenie jest umieszczone na platformie Teams, ma on obowiązek wykonać ćwiczenie wg wskazówek podanych na lekcji w domu i przesłać do oceny w wyznaczonym terminie jako odpowiedź do zadania.
- 4) Prace przesłane po terminie podlegają ocenie, jeśli uczeń powiadomi nauczyciela za pośrednictwem czatu Teams o uzupełnieniu zadania.
- 5) Przekroczenie terminu wykonania zadania ma wpływ na ocenę z zadania.

IV. Zasady wystawiania oceny semestralnej / końcowej (rocznej)

- 1) Przy wystawianiu oceny rocznej bierze się pod uwagę średnie ważone z obu semestrów. Ocena roczna może być zatem średnią arytmetyczną obu średnich ważonych.

- 2) Jeżeli uczeń otrzyma na I semestr ocenę niedostateczną lub jest nieklasyfikowany jest on zobowiązany do zaliczenia materiału z tego semestru na ocenę pozytywną.
- 3) Uczeń może otrzymać na koniec roku ocenę pozytywną tylko w przypadku, gdy ma ocenę pozytywną zarówno na I jak i na II semestr.

V. Dostosowanie PZO do możliwości uczniów ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi

- 1) Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.
- 2) Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się. Uwzględniając zalecenia poradni.
- 3) W stosunku wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

[powrót do spisu treści](#) ➡

PZO – JĘZYK ANGIELSKI, JĘZYK ANGIELSKI ZAWODOWY

I. Formy oceniania wiadomości i umiejętności ucznia:

Lp.	Zadania	WAGA 1	WAGA 2	WAGA 3	WAGA 4	WAGA 5
1.	Olimpiady i konkursy przedmiotowe na szczeblu co najmniej powiatowym					X
2.	Projekty uczniowskie				X	X
3.	Prace klasowe				X	
4.	Zapowiedziane kartkówki			X		
5.	Kartkówki (niezapowiedziane – do 2 jednostek lekcyjnych)		X			
6.	Odpowiedzi ustne		X	X		
7.	Aktywność na lekcjach (Praca na plusy)		X			
8.	Aktywność na lekcjach (Jednorazowa ocena)	X				
9.	Zadania domowe (w tym na bieżąco uzupełnione ze zrozumieniem ćwiczenia)	X				

PROJEKTY UCZNIOWSKIE - indywidualne lub grupowe prace uczniów obejmujące zakres kilku ocenianych sprawności językowych, wykonywane w ramach projektów unijnych, dla potrzeb szkoły (np. Europejski Dzień Języków), itp. lub w przeciągu semestru czy całego roku szkolnego.

PRACE KLASOWE (trwające 35-45 minut testy gramatyczno-leksykalne obejmujące jeden unit/file z podręcznika, wypracowania pisemne, zadania sprawdzające czytanie ze zrozumieniem i rozumienie ze słuchu; zapowiadane wcześniej wraz z umieszczeniem odpowiedniej adnotacji w dzienniku lekcyjnym. Ocena wpisywana jest w dzienniku kolorem czerwonym. Jest obowiązkowym sprawdzianem wiedzy co

oznacza, że nieobecny uczeń jest zobowiązany do zaliczenia pracy w ciągu dwóch tygodni od pojawienia się na zajęciach.

ZAPOWIEDZIANE KARTKÓWKI obejmujące materiał do trzech jednostek lekcyjnych (np. jednego podrozdziału z podręcznika), sprawdzające znajomość struktur gramatycznych i słownictwa, umiejętności czytania i rozumienia ze słuchu, lub tworzenia krótkich form pisemnych (np. e-mail); zapowiadane wcześniej wraz z umieszczeniem odpowiedniej adnotacji w dzienniku lekcyjnym. Ocena wpisywana jest w dzienniku lekcyjnym kolorem czerwonym. Jest obowiązkowym sprawdzianem wiedzy co oznacza, że nieobecny uczeń jest zobowiązany do zaliczenia kartkówki w ciągu dwóch tygodni od pojawienia się na zajęciach.

ZADANIE DOMOWE - waga będzie zawsze uzależniona od jego charakteru, wymaganego od ucznia czasu pracy i zakresu wiedzy i umiejętności wymaganych do jego wykonania.

Uczniowie będą informowani przed każdą formą kontroli ich umiejętności jaką wagę ma dane zadanie.

Nauczyciel informuje uczniów przed formą pracy o zasadach jej zaliczenia wraz z ustaleniem wagi i obowiązku zaliczenia przez uczniów nieobecnych.

Każda ocena może być poprawiona w terminie dwóch tygodni od jej wystawienia lub, jeśli uczeń był w tym okresie nieobecny, od momentu przyścia ucznia do szkoły.

II. Dostosowanie PZO do możliwości uczniów ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi

- 1) Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.
- 2) Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się. Uwzględniając zalecenia poradni.
- 3) W stosunku wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

III. Zasady wystawiania oceny semestralnej / końcowej (rocznej):

- Przy wystawianiu oceny rocznej bierze się pod uwagę średnie ważone z obu semestrów. Ocena roczna może być zatem średnią arytmetyczną obu średnich ważonych; może też być obniżona w przypadku niezaliczenia obowiązkowych zadań;

- Jeżeli uczeń otrzyma na I semestr ocenę niedostateczną, jest on zobowiązany do zaliczenia materiału z tego semestru na ocenę pozytywną.
- Uczeń może otrzymać na koniec roku ocenę pozytywną tylko w przypadku, gdy ma ocenę pozytywną zarówno na I jak i na II semestr.

Zdobyte umiejętności i uzyskana wiedza podlegają ocenia w obszarze czterech podstawowych sprawności językowych, tj.:

-
- mówienie
 - rozumienie ze słuchu
 - czytanie ze zrozumieniem
 - pisanie

Przewidziane są następujące formy oceny pracy i aktywności ucznia:

1) OLIMPIADY I KONKURSY PRZEDMIOTOWE

2) PROJEKTY UCZNIOWSKIE - indywidualne lub grupowe prace uczniów obejmujące zakres kilku ocenianych sprawności językowych, wykonywane w ramach projektów unijnych, dla potrzeb szkoły (np. Europejski Dzień Języków), itp. lub w przeciągu semestru czy całego roku szkolnego.

3) PRACE KLASOWE (trwające przynajmniej 35-45 min. testy gramatyczno-leksykalne obejmujące jeden *unit/file* z podręcznika, wypracowania pisemne, zadania sprawdzające czytanie ze zrozumieniem i rozumienie ze słuchu)

- poprawianie sprawdzianów pisemnych odbywa się w czasie konsultacji prowadzonych przez nauczyciela przedmiotu;
- uczeń nieobecny na sprawdzianie ma obowiązek zaliczyć materiał objęty tym sprawdzianem do dwóch tygodni od chwili powrotu do szkoły w terminie i formie wyznaczonych przez nauczyciela;
- wobec uczniów, którzy otrzymali ocenę niedostateczną nauczyciel ma prawo egzekwować wiedzę z tego zakresu materiału do skutku (łącznie ze wstawieniem kolejnej oceny niedostatecznej) poprzez ustne odpytywanie.

4) ZAPOWIEDZIANE KARTKÓWKI (do 20 minut) obejmujące materiał nie więcej niż trzech jednostek lekcyjnych (np. jednego podrozdziału z podręcznika), sprawdzające znajomość struktur gramatycznych i słownictwa, umiejętności czytania i rozumienia ze słuchu, lub tworzenia krótkich form pisemnych (np. e-mail lub wpis na blogu);

- odbywają się po uzgodnieniu terminu z klasą;
- nieobecni uczniowie podlegają obowiązkowemu zaliczeniu materiału na takich samych zasadach jak prace klasowe;

5) KARTKÓWKI, ODPOWIEDZI USTNE (obejmujące tematykę maksymalnie trzech ostatnich lekcji: treści gramatyczne, czytanie i rozumienie przerabianych tekstów, ćwiczenia gramatyczno-leksykalne, znajomość słownictwa, dialogi, monologi, opowiadania, itp.)

- mają miejsce w trybie określonym przez nauczyciela, bez wcześniejszego uzgodnienia z klasą;
- w przypadku nieobecności na kartkówce lub w dniu oddania pracy domowej/wypowiedzi ustnej, uczeń może być odpytany z danego materiału w

dowolnym, ustalonym przez nauczyciela terminie, a w przypadku zadania domowego uczeń jest zobowiązany je oddać na najbliższej lekcji.

6) AKTYWNOŚĆ NA LEKCJACH

- aktywność na lekcjach polega na systematycznym i aktywnym uczestniczeniu w różnorodnych formach pracy na zajęciach: praca indywidualna, praca w parach, w grupach, udział w dyskusji;
- pięciokrotne odnotowanie aktywności (+) daje możliwość uzyskania częściowej oceny bardzo dobrej (wagi 2). Ocena z aktywności będzie zależała od ilości zdobytych plusów:
 - +++++ bardzo dobra
 - ++++ dobra
 - +++ dostateczna
 - ++/+ dopuszczająca

Za bilans zerowy uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.

- uczniowie, którzy otrzymali 5 plusów mają możliwość starania się o kolejną bardzo dobrą ocenę częściową z aktywności;
- ocena z aktywności za zdobyte plusy jest oceną obowiązkową dla każdego ucznia w danym semestrze.

7) PRZYGOTOWANIE DO LEKCJI, które należy rozumieć jako:

- posiadanie i staranne prowadzenie zeszytu przedmiotowego, posiadanie i wypełnianie zeszytu ćwiczeń (łącznie ze znajomością słownictwa zawartego w ćwiczeniach) jeżeli zeszyt ćwiczeń jest wymaganym elementem, posiadanie podręcznika, odrabianie pracy domowej, znajomość aktualnie realizowanego materiału. Brak lub nierealizowanie któregośkolwiek z powyższych elementów jest jednoznaczne z nieprzygotowaniem się do lekcji; zaistniałe braki należy uzupełnić na następne zajęcia;
- uczeń może zgłosić brak przygotowania do lekcji 2 razy w semestrze, w czasie sprawdzania listy obecności lub na początku lekcji;
- każde następne nieprzygotowanie do lekcji (tj. brak zadania domowego, prowadzonego na bieżąco zeszytu i zeszytu ćwiczeń, brak podręcznika czy jakichkolwiek materiałów, których posiadanie na zajęciach polecił nauczyciel) będzie karane oceną niedostateczną;
- zgłoszenie nieprzygotowania do lekcji nie zwalnia ucznia z brania czynnego udziału w zajęciach;
- "nieprzygotowanie" nie obejmuje wszelkich zapowiedzianych uprzednio form sprawdzania wiedzy i kompetencji ucznia;
- nieobecność na zajęciach nie zwalnia ucznia z obowiązku zapoznania się z przerabianym materiałem i odrobienia pracy domowej oraz przygotowania się do lekcji; w przypadku dłuższej niż tydzień, usprawiedliwionej nieobecności uczeń jest zobowiązany zgłosić ten fakt nauczycielowi przed rozpoczęciem zajęć i ustalić z nauczycielem zakres materiału i termin zaliczenia zaległości;
- "szczęśliwy numerek" obejmuje wszelkiego rodzaju niezapowiedziane formy oceny ucznia, nie zwalnia natomiast z posiadania podręcznika, zeszytu ćwiczeń i zadania domowego.

KRYTERIA OCENIANIA SPRAWNOŚCI PISANIA

OCENA CELUJĄCA:

- treść i forma wypowiedzi pisemnej są całkowicie zgodne z tematem;
- oryginalne ujęcie tematu;
- wypowiedź jest logiczna, spójna, zaplanowana i konsekwentnie realizowana;
- wypowiedź uwzględnia wszystkie części: wstęp, rozwinięcie i zakończenie zachowując właściwe proporcje między nimi;
- zachowana jest pełna konsekwencja w układzie graficznym pracy;
- styl wypowiedzi jest adekwatny do formy przekazu;
- objętość pracy nie przekracza granic określonych w poleceniu.

OCENA BARDZO DOBRA

- treść i forma wypowiedzi pisemnej są całkowicie zgodne z tematem;
- wypowiedź jest logiczna, spójna zaplanowana i konsekwentnie realizowana;
- wypowiedź uwzględnia wszystkie części: wstęp, rozwinięcie i zakończenie zachowując właściwe proporcje między nimi;
- zachowanie konsekwencji w układzie graficznym pracy;
- styl wypowiedzi jest adekwatny do formy przekazu;
- objętość pracy nie przekracza granic określonych w poleceniu;
- urozmaicone i precyzyjnie dobrane słownictwo i struktury składniowe na poziomie zaawansowanym;
- urozmaicone struktury gramatyczne;
- nieliczne błędy ortograficzne;
- nieliczne błędy gramatyczne;
- poprawna interpunkcja.

OCENA DOBRA

- całość wypowiedzi jest zgodna z tematem;
- wypowiedź jest poprawna, ale schematyczna;
- wypowiedź w znacznym stopniu jest spójna, logiczna i planowa;
- uwzględnione są wszystkie części pracy (wstęp, rozwinięcie, zakończenie) i zachowane w miarę poprawne proporcje między nimi;
- objętość pracy może przekraczać podane granice o 10%;
- styl i forma wypowiedzi są poprawne z niewielkimi uchybieniami;
- słownictwo i struktury składniowe na poziomie średnio-zaawansowanym;
- nieliczne powtórzenia słownictwa i konstrukcji składniowych;
- zróżnicowane struktury gramatyczne;
- nieliczne błędy gramatyczne i leksykalne w nieznacznym stopniu utrudniające komunikację;
- błędy ortograficzne niezmieniające znaczenia wyrazów;
- w miarę poprawna interpunkcja.

OCENA DOSTATECZNA

- wypowiedź częściowo zgodna z tematem;
- ogólnikowe, jednostronne ujęcie tematu, widoczne braki w argumentacji;
- objętość pracy przekracza granice określone w poleceniu o 20%;
- wypowiedź w dużym stopniu niespójna, niekonsekwentna;
- wstęp lub zakończenie pracy jest pominięte lub realizowane fragmentarycznie;

- części pracy nie są graficznie wyodrębnione;
- słownictwo i struktury składniowe na poziomie podstawowym;
- liczne powtórzenia leksykalne;
- niewielkie zróżnicowanie struktur gramatycznych;
- znaczne uchybienia w doborze właściwego słownictwa i/lub stylu wobec wymogów tematu, formy wypowiedzi;
- liczne błędy gramatyczne czasami utrudniające komunikację;
- liczne błędy ortograficzne i interpunkcyjne.

OCENA DOPUSZCZAJĄCA

- wypowiedź znacznie odbiega od tematu;
- wypowiedź jest niespójna, niekonsekwentna;
- pominięte są dwie części pracy (np. wstęp i zakończenie) lub realizowane fragmentarycznie, bez zachowania właściwych proporcji między nimi;
- części pracy nie są wyodrębnione;
- nieporadny styl;
- objętość pracy przekracza granice podane w poleceniu do 50%;
- słownictwo i struktury składniowe na poziomie podstawowym;
- liczne powtórzenia leksykalne;
- struktury gramatyczne na poziomie podstawowym, posługiwanie się prostymi zdaniami;
- znaczne uchybienia w doborze właściwego słownictwa, struktur gramatycznych i stylu wobec wymogów tematu i formy wypowiedzi;
- liczne błędy gramatyczne i ortograficzne zakłócające komunikację.

OCENA NIEDOSTATECZNA

- praca nieczytelna lub praca nie na temat ze względu na zawartość leksykalno-gramatyczną i ortograficzną.

KRYTERIA OCENIANIA SPRAWNOŚCI MÓWIENIA

OCENA CELUJĄCA:

Uczeń:

- posługuje się słownictwem i strukturami językowymi wykraczającymi poza materiał opracowany na zajęciach;
- błędy językowe są nieliczne, pojawiają się jedynie w strukturach zaawansowanych, nie zakłócają komunikacji;
- mówi płynnie, bez wahan;
- rzadko zatrzymuje się, aby dobrać odpowiednie słowo/strukturę, ale nawet wtedy wypowiedź nie traci na swej naturalności;
- potrafi omawiać tematy codzienne, jak również tematy o większej złożoności/ na wyższym poziomie abstrakcji;
- w przypadku rozmowy nie ma potrzeby zadawania dodatkowych pytań o wyjaśnienie;
- w naturalny sposób włącza się do rozmowy i zabiera głos (na temat logicznie nawiązując do wypowiedzi przedmówców niezależnie od tematu rozmowy);

- poprawnie wymawia słowa i stosuje poprawną intonację, wpływ języka polskiego jest minimalny.

OCENA BARDZO DOBRA

Uczeń:

- opanował i swobodnie posługuje się słownictwem i strukturami językowymi określonych w poszczególnych działach tematycznych;
- błędy językowe są nieliczne, nie zakłócają komunikacji, zdecydowana większość zdań jest w pełni poprawna i zrozumiała;
- mówi płynnie, choć od czasu do czasu pojawiają się przerwy;
- czasem uwidacznia się konieczność szukania odpowiednich słów/struktur przy okazji omawiania tematów bardziej abstrakcyjnych, ale ogólnie wypowiedź jest spójna;
- płynnie wypowiada się na tematy codzienne;
- potrafi włączyć się do dyskusji w naturalny sposób, jasno wyraża swoje zdanie, nawiązując do wypowiedzi poprzedników;
- poprawnie wymawia słowa i stosuje poprawną intonację, można odczuć wpływ języka polskiego, ale nie wpływa to na czytelność wypowiedzi.

OCENA DOBRA

Uczeń

- posługuje się poprawnie słownictwem i strukturami językowymi przewidzianych programem, choć czasem uczniowi brak właściwego słowa;
- błędy w mówieniu są zauważalne, może pojawić się jeden lub dwa błędy zakłócające komunikację;
- poprawnie wymawia słowa i stosuje w miarę poprawną intonację, ale czasami pojawiają się kłopoty ze zrozumieniem niektórych jego wypowiedzi;
- mówi dość spójnie, ale pojawiają się momenty zawahania;
- wypowiedź sprawia czasami wrażenie fragmentarycznej (podzielonej na części), ale ogólny sens jest jasny;
- potrafi omawiać tematy codzienne, chociaż i tu pojawiają się pauzy na szukanie odpowiednich słów, tematy abstrakcyjne przysparzają uczniowi kłopot, zaciera się płynność wypowiedzi;
- większość tego, co mówi uczeń jest łatwa do zrozumienia, czasem potrzebna jest pomoc nauczyciela w doprecyzowaniu informacji;
- pojawia się konieczność zadawania dodatkowych pytań w celu rozjaśnienia przekazu;
- uczeń włącza się do rozmowy i wyraża swoje zdanie, ale może nie potrafić nawiązać do wypowiedzi poprzedników.

OCENA DOSTATECZNA

Uczeń

- posługuje się podstawowym i najbardziej koniecznym słownictwem niezbędnym do przekazania zamierzonej informacji;
- stosuje powtórzenia leksykalne i strukturalne;
- popełnia sporo zauważalnych błędów, które niekiedy zakłócają komunikację, ale jego wypowiedź jest w większości zrozumiała;
- popełnia poważne błędy w wymowie i intonacji, wyraźny jest wpływ języka polskiego;

- mówi niezbyt spójnie, z pewnym wahaniem, przekaz jest raczej niepewny, podzielony na fragmenty;
- często zatrzymuje się, aby wyszukać odpowiednie słowo, czasem bardzo podstawowe; często wysiłek ten kończy się powtórzeniem słowa już wcześniej użytego;
- z trudem wypowiada się na tematy codzienne (omawiane w trakcie zajęć), pojawiają się pauzy i zawahania;
- w bardzo ograniczony sposób potrafi wypowiadać się na tematy o charakterze bardziej złożonym;
- korzysta z pomocy nauczyciela przy przekazywaniu informacji bardziej szczegółowej;
- potrafi włączyć się do rozmowy i wyrazić swoje zdanie, jeśli rozmowa dotyczy tematów dnia codziennego.

OCENA DOPUSZCZAJĄCA

Uczeń

- stosuje ubogie słownictwo i struktury językowe;
- stosuje częste powtórzenia, ale potrafi w sposób bardzo prosty przekazać wiadomość;
- popełnia liczne błędy, często w podstawowych strukturach;
- popełnia błędy zakłócające komunikację;
- popełnia liczne błędy w wymowie i intonacji;
- mówi z dużym wahaniem, pojawiają się długie pauzy przeznaczone na poszukiwanie odpowiednich słów, zazwyczaj podstawowych;
- wypowiada się fragmentarycznie, niespójnie;
- rzadko włącza się do rozmowy dotyczącej tematu/określonej programem.

OCENA NIEDOSTATECZNA

- wypowiedź niezrozumiała ze względu na brak poprawnych struktur leksykalno-gramatycznych;
- brak wypowiedzi.

Dokument Przedmiotowego Zespołu Oceniania jest zgodny ze Statutem Szkolnym oraz podstawą programową.

[powrót do spisu treści](#) ➡

PZO - JĘZYK NIEMIECKI, JĘZYK NIEMIECKI ZAWODOWY

I. Formy oceniania wiadomości i umiejętności ucznia:

Lp.	ZADANIA	WAGA 1	WAGA 2	WAGA 3	WAGA 4	WAGA 5
1.	olimpiada, konkurs na szczeblu co najmniej powiatowym					X
2.	projekt uczniowski					X
3.	sprawdzian				X	
4.	odpowiedź ustna (przygotowana na pamięć w formie monologu, dialogu)			X		
5.	odpowiedź ustna w formie czytanki		X			
6.	kartkówka		X			
7.	aktywność w ciągu roku szkolnego		X			
8.	aktywność jednorazowa	X				
9.	praca na lekcji	X				
10.	zadanie domowe	X				

II. Ogólne kryteria oceniania:

1) Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- spełnia wszystkie wymagania na ocenę bardzo dobrą i jednocześnie samodzielnie i twórczo rozwija swoje zainteresowania językiem niemieckim

2) Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- posługuje się bogatym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych i fonetycznych) w mowie i piśmie,
 - rozumie ze słuchu teksty o różnorodnej formie i długości (oryginalne lub w niewielkim stopniu adaptowane),
 - rozumie wypowiedzi pisemne o różnorodnej formie i długości (oryginalne lub w niewielkim stopniu adaptowane),
 - wypowiada się płynnie i zrozumiale, zarówno w sytuacjach nieformalnych jak i oficjalnych,
 - reaguje ustnie w sposób płynny w różnorodnych sytuacjach np. swobodnie bierze udział w dyskusji, negocjacjach;
 - tworzy krótsze i dłuższe wypowiedzi pisemne, które są w pełni zgodne z poleceniem, spójne i logiczne, poprawne pod względem gramatyki i ortografii i interpunkcji oraz

zawierają liczne fragmenty charakteryzujące się naturalnością oraz precyzją użytych środków językowych i jednym, wybranym stylem,

- chętnie współdziała w grupie np. w pracach projektowych,
- chętnie bierze udział w konkursach językowych,

3) Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- posługuje się zadawalającym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych i fonetycznych) w mowie i piśmie, który pozwala mu na realizację postawionych przed nim zadań,
- na ogół rozumie ze słuchu teksty o różnorodnej formie i długości, jednakże lepiej radzi sobie z nagraniami adaptowanymi, niż oryginalnymi,
- na ogół rozumie wypowiedzi pisemne o różnorodnej formie i długości, jednakże lepiej radzi sobie z tekstami adaptowanymi, niż oryginalnymi,
- wypowiada się w sposób płynny w sytuacjach nieformalnych i oficjalnych, popełniając błędy leksykalne, gramatyczne lub fonetyczne, które nie zakłócają komunikacji,
- reaguje ustnie zarówno na sytuacje proste i złożone (np. dialog, dyskusja, negocjacje), popełniając błędy, niezakłócające komunikacji,
- tworzy krótsze i dłuższe wypowiedzi pisemne, które są w pełni zgodne z poleceniem, w znacznej części spójne i logiczne, zawierają nieliczne błędy językowe, ortograficzne i interpunkcyjne, niezakłócające komunikacji, obok struktur o wysokim stopniu pospolitości używa różnorodnych środków językowych, ma problemy z zachowaniem jednolitego stylu pracy,

4) Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- posługuje się ograniczonym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych i fonetycznych) w mowie i piśmie, który nie zawsze pozwala mu na samodzielną realizację postawionych przed nim zadań,
- ma problemy ze zrozumieniem ze słuchu tekstów o różnorodnej formie i długości,
- ma problemy ze zrozumieniem wypowiedzi pisemnych o różnorodnej formie i długości,
- w wypowiedziach ustnych popełnia błędy leksykalne, gramatyczne i fonetyczne, czasami zakłócające komunikację a płynność wypowiedzi w sytuacjach jest zaburzona,
- reaguje ustnie w sposób zrozumiały w typowych sytuacjach, w bardziej złożonych sytuacjach np. negocjacjach potrzebuje pomocy nauczyciela,
- tworzy krótsze i dłuższe wypowiedzi pisemne, które nie są w pełni zgodne z tematem, zawierają ograniczony zakres środków leksykalno-gramatycznych, liczne błędy leksykalno-gramatyczne, zakłócające komunikację oraz nie są w pełni spójne i niekonsekwentne co do stylu,

5) Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- posługuje się bardzo ograniczonym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych i fonetycznych) w mowie i piśmie, który zwykle nie pozwala mu na samodzielną realizację postawionych przed nim zadań,
- ma duże problemy ze zrozumieniem ze słuchu nawet krótkich tekstów adaptowanych,
- ma duże problemy ze zrozumieniem nawet krótkich, adaptowanych wypowiedzi pisemnych,
- w wypowiedziach ustnych stosuje bardzo ograniczony zakres środków leksykalno-gramatycznych, popełnia liczne błędy leksykalne, gramatyczne i fonetyczne, zakłócające komunikację,

- ma problem z reagowaniem ustnym w sposób zrozumiały i nie jest w stanie zareagować ustnie w sytuacjach złożonych bez pomocy nauczyciela,
- w pracach pisemnych używa bardzo ograniczonego zakresu środków językowych i wyłącznie struktury o wysokim stopniu pospolitości, popełnia bardzo liczne błędy językowe i ortograficzne, zakłócające komunikację, ma problemy z tworzeniem spójnych i logicznych tekstów;

6) Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie posiada wiedzy i umiejętności zawartych w wymaganiach określonych w Podstawie Programowej Języka Obcego Nowożytnego dla zakresu podstawowego,
- nie rozumie ze słuchu prostych tekstów,
- nie czyta ze zrozumieniem prostych tekstów,
- wypowiada się w sposób niekomunikatywny,
- jego wypowiedzi pisemne są zbyt krótkie, nie zgodne z treścią zadania i w dużej mierze niekomunikatywne,
- nie wykazuje chęci współpracy z kolegami

III. Organizacja pracy na lekcji

- 1) Sprawdziany wiadomości, kartkówki oraz odpowiedzi ustne są obowiązkowe do zaliczenia. Pozostałe wg ustaleń bieżących z nauczycielem.
- 2) Uczeń ma prawo do poprawienia ocen bieżących ze wszystkich aktywności w terminie ustalonym z nauczycielem
- 3) W przypadku nieobecności uczeń ma prawo do zaliczenia jej w formie i czasie ustalonej przez nauczyciela (zgodnie ze statutem).
- 4) Każdy uczeń ma prawo dwa razy w semestrze być nieprzygotowanym do zajęć. Fakt nieprzygotowania odnotowuje się w dzienniku.
- 5) Nieprzygotowanie uczeń zgłasza na początku lekcji.
- 6) W razie nieobecności ucznia na zajęciach, uczeń ma obowiązek umówienia się z nauczycielem na zaliczenie materiału z zajęć.
- 7) Aktywność na lekcji może zostać oceniona na „+”. Pięć „+” dają ocenę bardzo dobrą.

IV. Dostosowanie PZO do możliwości uczniów ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi

- 1) Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.
- 2) Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się. Uwzględniając zalecenia poradni.
- 3) W stosunku do wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

Sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych dla uczniów z dysleksją, dysgrafią lub innych specyficznych trudnościach w uczeniu się:

- wydłużenie czasu pracy samodzielnej lub zmniejszenie liczby zadań;
- ćwiczenia do rozwiązywania w formie pisemnej i ustnej;
- w ocenie pracy ucznia uwzględnianie poprawności toku rozumowania/ zapisu fonetycznego;
- dzielenie materiału na mniejsze partie, wyznaczanie czasu na ich opanowanie i odpytanie;
- pomoc podczas wypowiedzi ustnych w doborze słownictwa, naprowadzanie poprzez pytania pomocnicze.

Sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych dla uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego:

- uwzględnić szybszą męczliwość ucznia na zajęciach;
- stosować odpowiednie oświetlenie;
- uwzględnić wolniejsze tempo pracy z tekstem;
- nie obniżać ocen za stronę graficzną pisma i popełniane błędy;
- odwoływanie się do konkretnego oraz wiedzy ogólnej;
- wspomaganie ucznia przez naprowadzanie w czasie odpowiedzi ustnej;
- stosowanie ułatwień typu: wykonaj według wzoru, uzupełnij fragment itp;
- wydłużenie czasu pracy samodzielnej;
- podchodzenie do ucznia w trakcie samodzielnej pracy a w razie potrzeby udzielenie pomocy, wyjaśnień; mobilizowanie do wysiłku i ukończenia zadania;
- rozłożenie w czasie nauki;
- motywowanie ucznia przez zachętę, pochwałę i dostrzeganie mocnych stron;
- wzmacnianie umiejętności społecznych poprzez pracę w grupie.

[powrót do spisu treści](#) ➡

PZO – JĘZYK POLSKI

I. Formy oceniania wiadomości i umiejętności.

Lp.	ZADANIA	WAGA 1	WAGA 2	WAGA 3	WAGA 4	WAGA 5
1.	Zeszyt przedmiotowy	X				
2.	Aktywność	X	X			
3.	Praca na lekcji	X				
4.	Odpowiedź ustna		X			
5.	Kartkówki		X			
6.	Zadania domowe, ćwiczenia (wg stopnia trudności).	X	X			
7.	Sprawdziany, testy (wg stopnia trudności).			X	X	
8.	Zadania długoterminowe (prace badawcze, obserwacje, prezentacje mm.)			X		
9.	Projekty, konkursy i olimpiady.				X	X

II. Ogólne kryteria oceniania:

I CELE EDUKACYJNE PRZEDMIOTU

- kształcenie umiejętności odczytywania tekstów na poziomie dosłownym, alegorycznym, metaforycznym, parabolicznym
- kształcenie umiejętności posługiwania się terminami historycznoliterackimi, językoznawczymi
- kształcenie umiejętności budowania wypowiedzi językowych, zarówno ustnych jak i pisemnych, o różnych funkcjach
- pogłębianie znajomości utworów literackich wskazanych w programie oraz z zakresu lektury uzupełniającej
- doskonalenie umiejętności korzystania z różnych źródeł informacji.

II

OBSZARY

OCENIANIA

Przedmiotem oceny postępów uczniów z języka polskiego są:

- wiadomości, umiejętności i kompetencje
- postawa-aktywność, zaangażowanie, systematyczność
- samodzielnie opracowany materiał poszerzający wiadomości.

III METODY EWALUACJI OSIĄGNIĘĆ

1. Formy pisemne:

- wypracowanie klasowe (wypowiedź argumentacyjna, rozprawka problemowa, interpretacja tekstu poetyckiego, notatka syntetyzująca) oceniane zgodnie z kryteriami CKE
- sprawdzian dotyczący problematyki omówionych tekstów literackich, wiedzy o epoce
- test czytania ze zrozumieniem
- kartkówka
- dyktando

2. Formy ustne:

- odpowiedź ustna (z 3 ostatnich lekcji)
- dłuższa wypowiedź związana z interpretacją tekstu kultury (oceniana według kryteriów oceniania wypowiedzi ustnej zgodnie z wytycznymi CKE)
- udział w dyskusji
- streszczenie
- referat
- recytacja
- aktywność na lekcji

3. Zadania domowe

- notatka z lekcji
- materiał do pracy na lekcji

4. Prace dodatkowe

- referat
- prezentacja
- konkurs

IV SKALA OCEN I ICH OZNACZENIE W E-DZIENNIKU

1. Skala ocen jest zgodna z WZO obowiązującym w ZSH-T w Świdnicy.
2. Oceny wystawione w trakcie semestru uwzględniają wiedzę i umiejętności nabyte przez ucznia oraz jego aktywność na lekcjach.
3. Oceny z przedmiotu wystawia się uwzględniając następujące wagi ocen cząstkowych:

Współczynnik/waga	Forma sprawdzania wiadomości i umiejętności
3/4	- prace pisemne na lekcji, (dłuższe sprawdziany, wypracowania klasowe, testy) - dłuższa wypowiedź ustna związana z interpretacją tekstu kultury - osiągnięcia: olimpiady i konkursy pozaszkolne - sprawdziany przedmaturalne- osiągnięcia: szkolne konkursy humanistyczne
2	- kartkówki z treści lektury - osiągnięcia: szkolne konkursy humanistyczne - prace dodatkowe, wykraczające poza program nauczania projekty i referaty

1	- zadania domowe - aktywność na lekcji - recytacje - projekty i referaty - odpowiedzi ustne i samodzielne wystąpienia, - przygotowanie programów artystycznych
---	---

Średnia ważona ma charakter informacyjny dla nauczyciela i ucznia. Ostateczną decyzję o ocenie śródrocznej lub rocznej podejmuje (z uwzględnieniem ogólnych kryteriów na poszczególne oceny szkolne dotyczących klasyfikacji śródrocznej i rocznej) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, uwzględniając również stosunek do przedmiotu, systematyczność, zaangażowanie i obecność na lekcjach.

celujący – 5,30

bardzo dobry - 4,60

dobry - 3,60

dostateczny – 2,60

dopuszczający – 1,75

niedostateczny – mniejsze lub równe 1,74

W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może wystawić ocenę wyższą niż wynikającą ze średniej ważonej.

V PRACE PISEMNE

1. Prace klasowe i sprawdziany są obowiązkowe.
2. Termin pracy klasowej oraz sprawdzianu obejmującego większy zakres materiału jest zapowiadany przez nauczyciela z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
3. W przypadku nieobecności ucznia na lekcji, na której odbywała się praca kontrolna, uczeń ma obowiązek w terminie nieprzekraczającym dwóch tygodni (od powrotu na zajęcia lekcyjne), przystąpić do napisania zaległej pracy. W przypadku nieprzystąpienia (nieusprawiedliwionego) w ustalonym z nauczycielem terminie do napisania zaległej pracy kontrolnej uznaje się, że uczeń nie opanował tej partii materiału i wpisuje się ocenę niedostateczną.
4. Ocenę niedostateczną z pracy obowiązkowej (sprawdzianu) uczeń poprawia w terminie ustalonym przez nauczyciela, w ciągu dwóch tygodni od dnia otrzymania sprawdzonej pracy.
5. Przy poprawianiu prac klasowych (sprawdzianów) kryteria ocen nie zmieniają się, a otrzymana ocena jest ostateczna. Ocena niedostateczna otrzymana z poprawy jest wpisywana do dziennika.
6. Kartkówki niezapowiedziane obejmują treść trzech ostatnich lekcji lub treść zadanej do przeczytania lektury.
7. W przypadku stwierdzenia przez nauczyciela niesamodzielnej pracy (używania komórki, ściąg, podpowiadania, itp.), uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną oraz traci prawo do jej poprawy.
8. Uczeń ma prawo wglądu do ocenionych prac pisemnych. Prawo to przysługuje również rodzicowi ucznia na miejscu.

9. Sprawdzone i ocenione prace klasowe i sprawdziany nauczyciel przechowuje do końca danego roku szkolnego.

10. Przy ocenianiu prac pisemnych, sprawdzianów, testów i matur próbnych stosuje się następujący przelicznik procentowy:

- celujący od 95%	kartkówki:
- bardzo dobry od 90 %	od 90 %
- dobry od 75%	od 75%
- dostateczny od 60%	od 60%
- dopuszczający 40%	od 50%
- niedostateczny 30-0%	poniżej 50 % maksymalnej liczby punktów.

VI PRACE DOMOWE

1. Prace domowe i inne formy aktywności zaplanowane przez nauczyciela w danym semestrze są obowiązkowe. Uczeń jest zobowiązany do oddawania ich do kontroli w wyznaczonym terminie.

2. Termin oddania wypracowania lub innej dłuższej pracy domowej ustala się każdorazowo z uczniami. Nieoddanie pracy w terminie skutkuje oceną niedostateczną.

3. Uczeń nieobecny z przyczyn losowych w dniu oddania pracy przynosi ją na następną lekcję.

4. Każdy uczeń ma prawo do dodatkowych ocen za wykonane prace nadobowiązkowe, które mogą wpłynąć na podwyższenie oceny śródrocznej lub rocznej.

VII PRACA NA LEKCJI

1. Uczeń na lekcji jest oceniany z bieżącego oraz omówionego wcześniej materiału.

2. Uczeń ma obowiązek być przygotowany do lekcji; mieć podręcznik, zeszyt, a na lekcjach poświęconych omawianiu lektury, jej egzemplarz.

3. Uczeń zobowiązany jest do prowadzenia zeszytu przedmiotowego (sporządzania notatek z każdej lekcji) i do udostępniania go nauczycielowi do wglądu.

4. W przypadku nieobecności na lekcji, uczeń ma obowiązek uzupełnić braki na kolejną lekcję.

5. Brak notatek lub zeszytu przedmiotowego traktowany jest jako nieprzygotowanie do lekcji i skutkuje oceną niedostateczną.

6. Za aktywność na lekcjach uczeń otrzymuje plusy lub minusy, wpływają one na ocenę z pracy na lekcji. (cztery "+" to ocena bdb; cztery "-" to ocena ndst)

7. W ciągu każdego półrocza uczeń może dwa razy zgłosić nieprzygotowanie do lekcji (nieopanowane wiadomości, brak zadania domowego) bez konsekwencji otrzymania oceny niedostatecznej, za wyjątkiem lekcji, na które zapowiedziane są obowiązkowe prace pisemne i omawianie lektury. Nieprzygotowanie zgłaszane jest po sprawdzeniu lisy obecności.

8. Po wykorzystaniu przez ucznia limitu określonego w punkcie 7, nauczyciel może postawić ocenę niedostateczną za nieprzygotowanie do lekcji.

9. Nauczyciel może usprawiedliwić sporadycznie zdarzające się nieprzygotowanie ucznia do lekcji, jeżeli jest ono wynikiem nieszczęśliwych zdarzeń losowych, o czym uczeń informuje przed lekcją.

10. W ocenianiu nauczyciel stosuje wskazania zawarte w opinii PPP, pod warunkiem, że uczeń dostarczył ją niezwłocznie po otrzymaniu.

VIII KLASYFIKACJA ŚRÓDROCZNA I ROCZNA

1. Aby otrzymać pozytywną ocenę śródroczną i roczną, uczeń musi otrzymać pozytywne oceny ze wszystkich obowiązkowych prac klasowych (wpisywanych do dziennika na czerwono). Oceny z prac klasowych są kluczowe przy wystawieniu oceny śródrocznej i rocznej.
2. Na ocenę śródroczną i roczną z przedmiotu ma wpływ również systematyczność i pracowitość ucznia, przygotowanie do lekcji, aktywny udział w zajęciach i jego postawa na zajęciach.
3. Osiągnięte sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych (humanistycznych) mogą wpłynąć na podwyższenie oceny śródrocznej lub rocznej z przedmiotu.
4. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen wystawionych w trakcie semestru.
5. Ocenę śródroczną i roczną ustala się na podstawie ocen cząstkowych, zachowując ich hierarchię, wagę.
6. Końcowo roczna ocena niedostateczna może być zmieniona jedynie w wyniku egzaminu poprawkowego, który składa się z części pisemnej i ustnej.

IX KRYTERIA NA OKREŚLONĄ OCENĘ

NIEDOSTATECZNY OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY:

- nie opanował wiadomości i nie posiada umiejętności określonych programem nauczania, koniecznych do dalszego kształcenia
- nie potrafi odtworzyć podstawowych faktów, nawet z pomocą pytań nauczyciela, nie podejmuje w ogóle próby odpowiedzi lub próby wypowiedzi są niekomunikatywne, niezgodne z treściami programowymi czy podanym tematem
- wykazuje lekceważący stosunek do przedmiotu; nie prowadzi zeszytu przedmiotowego, nie posiada podręcznika, nie wykonuje zadań podczas lekcji oraz w domu

DOPUSZCZAJĄCY OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY:

- ma braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania, ale braki te nie przekreślają możliwości dalszego kształcenia
- uczeń zna i odtwarza ważne treści programowe, ale nie zawsze je rozumie, popełnia nieliczne błędy rzeczowe, jego wypowiedź jest chaotyczna, niespójna, uboga językowo, ale komunikatywna
- przyporządkowuje autorom tytuły i głównych bohaterów utworów literackich wskazanych w podstawie programowej
- określa ramy chronologiczne epoki
- posługuje się kluczowymi dla rozumienia omawianych epok pojęciami
- streszcza główne wątki utworów literackich
- rozpoznaje najważniejsze środki stylistyczne
- wypowiada się w sposób komunikatywny
- wypowiedzi mają charakter odtwórczy
- podejmuje próby interpretacji utworów na poziomie dosłownym
- w wypowiedziach pisemnych zachowuje poprawność językową i ortograficzną

DOSTATECZNY OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY POTRAFI TO, CO NA OCENĘ DOPUSZCZAJĄCĄ, A PONADTO:

- opanował w podstawowym zakresie te wiadomości i umiejętności określone programem, które są konieczne do dalszego kształcenia
- wskazuje związki omawianych epok z wcześniejszymi
- wiąże fakty literackie z istotnymi faktami historycznymi
- opisuje motywy i tematy literackie, odwołując się do omówionych utworów
- określa tematykę i problematykę omówionych utworów
- charakteryzuje wzorce osobowe i postawy bohaterów
- charakteryzuje podstawowe prądy artystyczne, hasła programowe poszczególnych epok
- jego prace pisemne mają charakter nieschematyczny, są poprawne pod względem językowym, ortograficznym i stylistycznym

DOBRY OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY POTRAFI TO, CO NA OCENĘ DOSTATECZNĄ, A PONADTO:

- opanował w dużym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem nauczania
- wiedzę i umiejętności potrafi wykorzystać w sytuacjach typowych
- wskazuje związki literatury z filozofią, sztuką i historią
- porównuje wzorce osobowe i kreacje bohaterów odwołując się do utworów literackich
- dokonuje analizy typowego dla epoki i autora utworu literackiego
- formułuje wnioski, uogólnienia, argumenty, prezentując swój punkt widzenia
- ocenia bohaterów literackich w kontekście epoki
- komponuje dłuższe, zwarte, uporządkowane, poprawne stylistycznie, językowo i ortograficznie wypowiedzi
- buduje pracę interpretacyjną według własnej koncepcji

BARDZO DOBRY OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY POTRAFI TO, CO NA OCENĘ DOBRĄ, A PONADTO:

- opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem nauczania
- zdobyte wiadomości i umiejętności potrafi wykorzystać również w sytuacjach problemowych
- sprawnie wymienia głównych twórców kultury i ich dzieła
- przedstawia ewolucję bohatera literackiego oraz wybranych gatunków literackich
- wyjaśnia funkcje motywów antycznych i symboli biblijnych w poznanych utworach literackich
- formułuje wnioski płynące z porównania kształtu artystycznego tekstów literackich
- samodzielnie gromadzi, porządkuje i wykorzystuje w wypowiedziach ustnych i pisemnych materiały z różnych źródeł dotyczące literatury i sztuki
- stosuje sady wartościujące i uogólniające
- dba o poprawność językową, stylistyczną, interpunkcyjną i ortograficzną wypowiedzi
- stosuje oryginalną koncepcję wypowiedzi
- dokonuje samodzielnej analizy i interpretacji dzieła literackiego
- dokonuje syntezy twórczości literackiej
- wykazuje się swobodą konwersacji, kulturą dyskusji i piękną polszczyzną

CELUJĄCY OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY POTRAFI TO, CO NA OCENĘ BARDZO DOBRĄ, A PONADTO:

- ma wiadomości i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu
- umie formułować problemy i samodzielnie dokonywać analizy nowych zjawisk
- prezentuje swoje poglądy, umiejętnie posługuje się wiedzą spoza programu szkolnego
- stawia hipotezy badawcze, polemizuje, by obronić własne stanowisko, wykazuje się oryginalnością ujęcia tematu, umiejętnie wykorzystując sady badaczy literatury

Zapisy nieuregulowane w PZO będą rozstrzygane zgodnie z WZO i rozporządzeniem MEiN dotyczącym oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.

[powrót do spisu treści](#) ➡

PZO – MATEMATYKA

I. Formy oceniania wiadomości i umiejętności ucznia:

Lp.	ZADANIA	WAGA 1	WAGA 2	WAGA 3	WAGA 4	WAGA 5
1.	zeszyt przedmiotowy, ćwiczenia	X				
2.	aktywność, przygotowanie się do zajęć.	X	X			
3.	kartkówki (do 20 min.)	X	X	X		
4.	zadania domowe, praca na lekcji	X	X			
5.	sprawdziany, testy, prace klasowe (wg. st. trudności).			X	X	
6.	projekty, konkursy, olimpiady.					X
7.	diagnoza kompetencji matematycznych	przeprowadzana w pierwszej klasie we wrześniu		ocena ma wartość informacyjną i nie wpływa na wynik klasyfikacji śródrocznej i rocznej (wpisana z wagą 0)		
8.	próbny egzamin maturalny	przeprowadzany w piątej klasie we wrześniu				

II. Ogólne kryteria oceniania:

sprawdziany/prace klasowe:		Kartkówki (do 20 min.):	
Stopień celujący	95% - 100%	Stopień bardzo dobry	90% - 100%
Stopień bardzo dobry	85% - 94%	Stopień dobry	75% - 89%
Stopień dobry	75% - 84%	Stopień dostateczny	60% - 74%
Stopień dostateczny	60% - 74%	Stopień dopuszczający	50% - 59%
Stopień dopuszczający	40% - 59%	Stopień niedostateczny	0% - 49%
Stopień niedostateczny	0% - 39%		

1. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który uzyskuje 100% na sprawdzianach i:
 - potrafi twórczo rozwijać uzdolnienia i zainteresowania w zakresie matematyki;
 - uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych;
 - pomysłowo i oryginalnie rozwiązuje nietypowe zadania;
 - bierze udział i osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach matematycznych;
2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który opanował pełen zakres wiadomości przewidziany w podstawie programowej nauczania oraz potrafi:
 - sprawnie rachować;
 - samodzielnie rozwiązywać zadania;
 - wykazać się znajomością definicji i twierdzeń, umiejętnością ich zastosowania;
 - posługiwać się poprawnym językiem matematycznym;
 - samodzielnie zdobywać wiedzę;
 - przeprowadzać rozmaite rozumowania dedukcyjne.
3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności przewidziane podstawą programową oraz wybrane elementy programu nauczania, a także potrafi:
 - samodzielnie rozwiązać typowe zadania;
 - wykazać się znajomością i rozumieniem poznanych pojęć i twierdzeń oraz algorytmów;
 - posługiwać się językiem matematycznym, który może zawierać jedynie nieliczne błędy i potknięcia;
 - sprawnie rachować;
 - przeprowadzić proste rozumowania dedukcyjne.
4. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności przewidziane podstawą programową, co pozwala mu na:
 - wykazanie się znajomością i rozumieniem podstawowych pojęć i algorytmów;
 - stosowanie poznanych wzorów i twierdzeń w rozwiązywaniu typowych ćwiczeń i zadań;
 - wykonywanie prostych obliczeń i przekształceń matematycznych.
5. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności przewidziane podstawą programową w takim zakresie, że potrafi:
 - samodzielnie lub z pomocą nauczyciela wykonywać ćwiczenia i zadania o niewielkim stopniu trudności;
 - wykazać się znajomością i rozumieniem najprostszych pojęć oraz algorytmów;
 - operować najprostszymi obiektami abstrakcyjnymi (liczbami, zbiorami, zmiennymi i zbudowanymi z nich wyrażeniami),
 - wykazuje chęć współpracy w celu uzupełnienia braków.
6. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności wynikających z programu nauczania oraz:
 - nie radzi sobie ze zrozumieniem najprostszych pojęć, algorytmów i twierdzeń;
 - popełnia rażące błędy w rachunkach;
 - nie potrafi (nawet z pomocą nauczyciela, który między innymi zadaje pytania pomocnicze) wykonać najprostszych ćwiczeń i zadań;
 - nie wykazuje chęci współpracy w celu uzupełnienia braków i nabycia podstawowej wiedzy i umiejętności.

Szczegółowe wymagania programowe na poszczególne oceny zawarte są w publikacji Małgorzaty Dobrowolskiej, Marcina Karpińskiego i Jacka Lecha „Matematyka z plusem. Program nauczania matematyki dla liceum i technikum. Zakres podstawowy oraz rozszerzony”, dostosowany do podstawy programowej z dn. 30.01.2018 r. ze zmianami z dn. 28.06.2024 r. wyd. GWO.

III. Organizacja pracy na lekcji

- 1) Wskazane przez nauczyciela formy sprawdzania wiadomości i umiejętności są obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi posiadać ocenę z danej formy pisemnej.
- 2) W przypadku nieobecności na sprawdzianie/pracy klasowej/kartkówce uczeń ma prawo do zaliczenia jej w formie i czasie ustalonym przez nauczyciela (zgodnie ze statutem).
- 3) W przypadku dłuższej nieobecności usprawiedliwionej lub w innych sytuacjach wpływających na efektywność pracy ucznia, nauczyciel w porozumieniu z uczniem, rodzicem/opiekunem ustala indywidualne terminy zaliczeń lub popraw.
- 4) Uczeń ma prawo do jednokrotnego poprawienia ocen bieżących ze wszystkich aktywności w ciągu 2 tygodni od daty wystawienia oceny w dzienniku.
- 5) Dwa tygodnie przed radą klasyfikacyjną nauczyciel wpisuje propozycje ocen śródrocznych i rocznych. W tym czasie uczeń ma możliwość poprawy jednej formy pisemnej, ustalonej z nauczycielem.
- 6) Każdy uczeń ma prawo dwa razy w semestrze być nieprzygotowanym do zajęć, zgłasza to na początku lekcji podczas wyczytywania listy obecności lub w innej formie wskazanej przez nauczyciela. Fakt nieprzygotowania odnotowuje się w dzienniku.
- 7) Aktywność na lekcji może zostać oceniona na „+”. Cztery „+” dają ocenę bardzo dobrą.

IV. Organizacja pracy w klasie piątej

- 1) W ostatniej klasie realizowany jest program nauczania obejmujący ostatnie działy oraz powtórzenia materiału z wcześniejszych klas.
- 2) Treści realizowane na lekcji obowiązują wszystkich uczniów.
- 3) Obok standardowych zadań podręcznikowych systematycznie wzrasta ilość zadań w typie maturalnym oraz z arkuszy z poprzednich lat.

4) Harmonogram przygotowań do matury obejmuje:

- maturę próbną, przeprowadzaną we wrześniu - ocena ma wartość informacyjną i nie wpływa na wynik klasyfikacji śródrocznej i rocznej,
- kartkówki z małych części bieżącego materiału (w obu półroczach), zapowiedziane i poprzedzone powtórzeniami – waga 2 lub 3,
- trzy sprawdziany przedmaturalne, pierwszy w listopadzie oraz dwa w drugim półroczu (opracowane przez nauczycieli w formie zbliżonej do egzaminu – zadania zamknięte + otwarte) – waga 4.

V. Dostosowanie PZO do możliwości uczniów ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi

- 1) Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.
- 2) Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się. Uwzględniając zalecenia poradni.
- 3) W stosunku wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.
- 4) Prace pisemne ucznia posiadającego opinię poradni lub orzeczenie sprawdzane są zielonym kolorem długopisu.
- 5) Wobec uczniów posiadających opinię lub orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej stosuje się indywidualne metody i formy pracy zgodne z zaleceniami:
 - na sprawdzianach pisemnych mogą korzystać z wydłużonego czasu,
 - jeżeli nie ma możliwości wydłużenia czasu zostaje dla nich ograniczona liczba zadań lub obniżony maksymalny próg punktowy,
 - nauczyciel stosuje w ich przypadku szczegółowe kryteria oceniania, wprowadzając punkty „połówkowe”,
 - poprawa dużych prac klasowych (zaliczeń semestru) może być rozbita na mniejsze części i zaliczona etapami,
 - jeżeli uczeń przystąpił do pracy klasowej oraz jej poprawy i nie udało mu się zaliczyć danego działu, ale ma z tego materiału pozytywnie ocenione wymagania konieczne na podstawie kartkówek/odpowiedzi/aktywności – dział można uznać za zaliczony.

6) Dostosowanie wymagań:

- powinno dotyczyć głównie form i metod pracy z uczniem, zdecydowanie rzadziej treści nauczania,
- nie może polegać na takiej zmianie treści nauczania, która powoduje obniżenie wymagań wobec uczniów z normą intelektualną,
- nie oznacza pomijania haseł programowych, tylko ewentualnie realizowania ich na poziomie wymagań koniecznych,
- nie może prowadzić do zejścia poniżej podstawy programowej.

[powrót do spisu treści](#) ➡

PZO – WYCHOWANIE FIZYCZNE

I. Formy oceniania wiadomości i umiejętności ucznia:

Lp.	ZADANIA	WAGA 1	WAGA 2	WAGA 3	WAGA 4	WAGA 5
1.	Oceny z testów sprawnościowych	X				
2.	Ocena z czynnej frekwencji (uczeń jest przygotowany do zajęć, ma strój i ćwiczy)					X
3.	Udział w zawodach sportowych, zajęciach nieobowiązkowych					X

II. Ogólne kryteria oceniania:

Ocenianiu podlegają:

- Postawa ucznia:
- aktywność i zaangażowanie w przebieg lekcji i przygotowanie się do zajęć,
- sumienność i staranność w wywiązywaniu się z obowiązków,
- stosunek do partnera i przeciwnika,
- współpraca ze współwiczącym i w grupie, wzajemna pomoc,
- zdyscyplinowanie,
- przestrzeganie regulaminów obiektów sportowych oraz przestrzeganie zasad bezpieczeństwa na lekcjach wychowania fizycznego, kierowanie się zasadą fair play.
- Umiejętności ruchowe z różnych form aktywności indywidualnej i zespołowej zgodnie z indywidualnymi możliwościami i predyspozycjami.
- Wiadomości ze znajomości zasad bhp, asekuracji, przepisów poznanych dyscyplin oraz wiedzy z zakresu edukacji prozdrowotnej.
- Sprawność motoryczna mierzona jest testami, które służą jedynie kontroli poziomu cech motorycznych ucznia. Przystąpienie do testu sprawności motorycznej jest obowiązkowe. Ocenie podlega stopień zaangażowania w wykonywane testy oraz postęp czyniony przez ucznia
- Uczestnictwo w aktywności pozalekcyjnej i pozaszkolnej, czyli: tematyczny i aktywny udział w dodatkowych, sportowych zajęciach i pozalekcyjnych,
 - ✓ reprezentowanie szkoły w zawodach szkolnych, międzyszkolnych, gminnych, rejonowych, wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - ✓ systematyczny trening wybranej dyscypliny w klubie sportowym,
 - ✓ uczestnictwo w masowych imprezach sportowo-rekreacyjnych.

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- zawsze jest przygotowany do lekcji,
- bierze aktywny udział w lekcjach,

- aktywnie udziela się w zajęciach pozalekcyjnych,
- wszystkie zaplanowane sprawdziany zalicza w terminie na wysokim poziomie,
- wykazuje znaczny postęp w sprawności fizycznej lub utrzymuje stale wysoki poziom,
- reprezentuje szkołę w zawodach i imprezach sportowych osiągając przy tym wysokie wyniki,
- znacznie przewyższa sprawnością klasę,
- samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- jego postawa społeczna i stosunek do przedmiotu są wzorowe,
- prowadzi sportowy i higieniczny tryb życia,
- posiada wiedzę z zakresu wychowania fizycznego - przepisy gry, technika, taktyka poszczególnych dyscyplin sportowych i stosuje je w praktyce (np. podczas gier zespołowych), zna wybitnych polskich sportowców,
- zawsze kieruje się zasadą fair-play.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- prezentuje umiejętności ruchowe na poziomie bardzo dobrym,
- jest zawsze przygotowany do lekcji,
- bierze aktywny udział w lekcji,
- uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych,
- wszystkie zaplanowane sprawdziany zalicza w terminie w stopniu bardzo dobrym
- bierze udział w imprezach sportowych i zawodach sportowych, osiągając dobre wyniki,
- jego postawa społeczna i stosunek do przedmiotu nie budzą zastrzeżeń,
- wie jak dbać o zdrowie i prowadzi zdrowy tryb życia, posiada wiedzę z zakresu wychowania fizycznego i potrafi wykorzystać posiadane wiadomości w praktyce, zawsze kieruje się zasadą fair-play .

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- systematycznie i aktywnie uczestniczy w lekcji, stara się regularnie nosić strój sportowy,
- dba o swoją sprawność fizyczną i stara się ją rozwijać,
- posiada podstawowe wiadomości określone programem,
- sprawdziany przewidziane przez nauczyciela zalicza w stopniu dobrym,
- jego postawa społeczna i stosunek do przedmiotu nie budzą zastrzeżeń,
- posiada nawyki higieniczno-zdrowotne,
- stara się brać udział w zajęciach pozalekcyjnych,
- stosuje zasadę fair-play .

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie zawsze jest przygotowany do zajęć,
- wykazuje się zbyt małą aktywnością na lekcji,
- wykazuje braki w wiadomościach,
- radzi sobie z zadaniami praktycznymi o średnim stopniu trudności,
- zaplanowane sprawdziany zalicza w stopniu dostatecznym,
- nie bierze udziału w zajęciach pozalekcyjnych,
- wykazuje braki w zakresie podstawowych nawyków higieniczno-zdrowotnych,

- nie wykazuje rażących braków w postawie społecznej i stosunku do przedmiotu

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- bardzo często jest nieprzygotowany do lekcji - nie nosi stroju sportowego,
- przejawia niewielką aktywność na lekcji,
- ma bardzo duże braki w zakresie wiadomości i umiejętności,
- wykonuje tylko ćwiczenia o niewielkim stopniu trudności,
- sprawdziany zalicza w stopniu minimalnym,
- nie wykazuje zainteresowania przedmiotem,
- nie uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych,
- jego postawa społeczna i stosunek do przedmiotu budzą zastrzeżenia,
- wykazuje duże zaniedbania w zakresie podstawowych nawyków higieniczno-zdrowotnych,

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- notorycznie nie nosi stroju sportowego,
- bardzo często opuszcza lekcje (nieusprawiedliwione nieobecności, ucieczki),
- wykazuje brak aktywności na lekcji,
- nie zalicza w terminie lub w ogóle sprawdzianów przewidzianych przez nauczyciela,
- posiada lekceważący stosunek do przedmiotu,
- wykazuje rażące braki w zakresie kultury osobistej i podstawowych nawyków higieniczno-zdrowotnych,
- nie stosuje zasady fair-play,
- nie posiada żadnej wiedzy z zakresu wychowania fizycznego

III. Organizacja pracy na lekcji

- 1) Sprawdziany wiadomości i umiejętności są obowiązkowe do zaliczenia.
- 2) Uczeń ma prawo do poprawienia ocen bieżących ze wszystkich aktywności w ciągu 2 tygodni od daty wystawienia oceny w dzienniku.
- 3) W przypadku nieobecności uczeń ma prawo do zaliczenia jej w formie i czasie ustalonej przez nauczyciela (zgodnie ze statutem).
- 4) Każdy uczeń ma prawo dwa razy w semestrze być nieprzygotowanym do zajęć. Fakt nieprzygotowania odnotowuje się w dzienniku.
- 5) Nieprzygotowanie uczeń zgłasza na początku lekcji w przeciągu 5 min.
- 6) W razie nieobecności ucznia na zajęciach, uczeń ma obowiązek umówienia się z nauczycielem na zaliczenie materiału z zajęć.

IV. Dostosowanie PZO do możliwości uczniów ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi

- 1) Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.
- 2) Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb

psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się. Uwzględniając zalecenia poradni.

- 3) W stosunku wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

[powrót do spisu treści](#) ➡

PZO – PRZEDMIOTY ZAWODOWE EKONOMICZNE

Podstawy Przedsiębiorczości

Biznes i Zarządzanie

Marketing i Działalność Gospodarcza w Gastronomii

Marketing i Działalność Gospodarcza w Hotelarstwie

Marketing i Działalność Gospodarcza w Turystyce

I. Formy oceniania wiadomości i umiejętności ucznia:

Lp.	ZADANIA	WAGA 1	WAGA 2	WAGA 3	WAGA 4	WAGA 5
1.	Zeszyt przedmiotowy	X				
2.	Aktywność, przygotowanie się do zajęć, kreatywność, pomysłowość	X	X			
3.	Prezentacje indywidualne i grupowe		X	X		
4.	Kartkówki		X	X		
5.	Zadania domowe, ćwiczenia	X	X			
6.	Sprawdziany i testy (wg stopnia trudności)			X	X	
7.	Projekty, konkursy i olimpiady				X	X

II. Ogólne kryteria oceniania:

1) Stopień celujący – 5,30

2) Stopień bardzo dobry - 4,60

3) Stopień dobry - 3,60

4) Stopień dostateczny – 2,60

5) Stopień dopuszczający – 1,75

6) Stopień niedostateczny – mniejsze lub równe 1,74

W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może wystawić ocenę wyższą niż wynikającą ze średniej ważonej.

III. Organizacja pracy na lekcji:

1) Uczeń ma obowiązek prowadzenia w sposób staranny zeszytu przedmiotowego zawierającego kompletne notatki z lekcji. Uczeń nieobecny na lekcji ma obowiązek uzupełnienia notatek w zeszycie, w terminie dwutygodniowym od pojawienia się na zajęciach.

2) Uczeń otrzymuje oceny ze sprawdzianów (kartkówki, testy, prace klasowe), które stanowią podsumowanie partii (działu) przerobionego materiału nauczania. Sprawdziany, poza kartkówkami są zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem. Sprawdziany wiadomości i umiejętności są obowiązkowe do zaliczenia. Kartkówki obejmują materiał do trzech jednostek lekcyjnych. Prace klasowe dotyczą tematycznych działów. Nieobecny uczeń jest zobowiązany do zaliczenia sprawdzianów (kartkówek, testów, prac klasowych) w ciągu dwóch tygodni od pojawienia się na zajęciach.

3) Uczeń otrzymuje oceny z zadań domowych, z aktywności na lekcji i z ćwiczeń praktycznych przeprowadzonych podczas lekcji, prezentacji tematycznych oraz projektów. Nauczyciel informuje uczniów, które zadania i ćwiczenie są obowiązkowe, a które stwarzają możliwość otrzymania dodatkowej oceny, a także o terminie wykonania zadania domowego, projektu. Nieobecność na lekcji nie zwalnia ucznia z obowiązku oddania obowiązkowej pracy i wykonania ćwiczeń zakwalifikowanych jako obowiązkowe. Nieobecny na lekcji uczeń ma obowiązek dostarczyć nauczycielowi zadanie na najbliższej lekcji, w przypadku ćwiczeń ma obowiązek umówić się z nauczycielem na zaliczenie ćwiczeń.

4) Uczeń otrzymuje także oceny za udział w konkursach przedmiotowych. Oceny te nie mają charakteru obowiązkowego.

5) Nauczyciel informuje uczniów przed każdą formą pracy o zasadach jej zaliczenia wraz z ustaleniem wagi i obowiązku zaliczenia przez uczniów nieobecnych.

6) Każda ocena może być poprawiona w terminie dwóch tygodni od jej wystawienia. Poprawianie sprawdzianów pisemnych odbywa się w czasie konsultacji prowadzonych przez nauczyciela przedmiotu.

7) Każdy uczeń ma prawo dwa razy w semestrze być nieprzygotowanym do zajęć. Fakt nieprzygotowania odnotowuje się dzienniku. Nieprzygotowanie uczniów zgłasza w czasie sprawdzania listy obecności lub na początku lekcji do 5 minut. Każde następne nieprzygotowanie do lekcji (tj. brak zadania domowego, prowadzonego na bieżąco zeszytu przedmiotowego czy jakichkolwiek materiałów, których posiadanie na zajęciach polecił nauczyciel) będzie karane oceną niedostateczną. Zgłoszenie nieprzygotowania do lekcji nie zwalnia ucznia z brania czynnego udziału w zajęciach. **Nieprzygotowanie** nie obejmuje wszelkich zapowiedzianych uprzednio form sprawdzania wiedzy i kompetencji ucznia.

8) Nieobecność na zajęciach nie zwalnia ucznia z obowiązku zapoznania się z przerabianym materiałem i odrobienia pracy domowej oraz przygotowania się do lekcji. W przypadku dłuższej niż tydzień, usprawiedliwionej nieobecności uczeń jest zobowiązany zgłosić ten fakt nauczycielowi przed rozpoczęciem zajęć i ustalić z nauczycielem zakres materiału i termin zaliczenia zaległości.

9) Aktywność na lekcjach polega na systematycznym i aktywnym uczestniczeniu w różnorodnych formach pracy na zajęciach: praca indywidualna, praca w parach, w grupach, w różnych formach dyskusji, w wyrażaniu pomysłowości i kreatywności. **Pięciokrotne** odnotowanie aktywności (+) daje możliwość uzyskania częściowej oceny **bardzo dobrej** (wagi 1 lub 2), w zależności od złożoności omawianego zagadnienia.

10) „Szczęśliwy numer” obejmuje wszelkiego rodzaju niezapowiedziane formy oceny ucznia, nie zwalnia natomiast z posiadania, zeszytu przedmiotowego i zadania domowego.

IV. Zasady wystawiania oceny semestralnej / końcowej (rocznej):

1) Przy wystawianiu oceny rocznej bierze się pod uwagę średnie ważone z obu semestrów. Ocena roczna **może** być zatem średnią arytmetyczną obu średnich ważonych.

2) Jeżeli uczeń otrzyma na I semestr **ocenę niedostateczną**, jest on zobowiązany do zaliczenia materiału z tego semestru na ocenę pozytywną.

3) Uczeń może otrzymać na koniec roku ocenę pozytywną tylko w przypadku, gdy ma ocenę pozytywną zarówno na I jak i na II semestr.

V. Dostosowanie PZO do możliwości uczniów ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi:

1) Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.

2) Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się. Uwzględniając zalecenia poradni.

3) W stosunku wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

PZO – PRZEDMIOTY ZAWODOWE, GASTRONOMICZNE

Podstawy gastronomii z zasadami żywienia,
Pracownia przygotowywania śniadań,
Pracownia technologii gastronomicznej,
Produkcja i usługi gastronomiczne,
Pracownia organizacji i usług gastronomicznych,
Usługi żywieniowe w hotelarstwie,
Podstawy żywienia dietetycznego w gastronomii,
Obsługa informatyczna w gastronomii,
Pracownia planowania żywienia,
Wypożyczenie i bezpieczeństwo w gastronomii.

I. Formy oceniania wiadomości i umiejętności ucznia:

Lp.	ZADANIA	WAGA 1	WAGA 2	WAGA 3	WAGA 4	WAGA 5
1.	Strój służbowy, zeszyt przedmiotowy	X				
2.	Aktywność, przygotowanie się do zajęć.	X	X			
3.	Kartkówki.		X	X		
4.	Zadania domowe, ćwiczenia.		X			
5.	Sprawdziany i testy (wg stopnia trudności), egzaminy próbne.			X	X	
6.	Ćwiczenia praktyczne.			X	X	
7.	Projekty, konkursy i olimpiady.				X	X

II. Ogólne kryteria oceniania:

- 1) Stopień celujący – 5,30

- 2) Stopień bardzo dobry - 4,60
- 3) Stopień dobry - 3,60
- 4) Stopień dostateczny – 2,60
- 5) Stopień dopuszczający – 1,75
- 6) Stopień niedostateczny – mniejsze lub równe 1,74

W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może wystawić ocenę wyższą niż wynikającą ze średniej ważonej.

III. Organizacja pracy na lekcji:

- 1) Uczeń jest zobowiązany do starannego prowadzenia zeszytu przedmiotowego z kompletnymi notatkami z lekcji. W przypadku nieobecności, uczeń powinien uzupełnić brakujące notatki w ciągu dwóch tygodni od powrotu na zajęcia.
- 2) Uczeń otrzymuje oceny za sprawdziany (kartkówki, testy, prace klasowe), które podsumowują przerobiony materiał z danego działu. Sprawdziany (z wyjątkiem kartkówek) są zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem i są obowiązkowe do zaliczenia. Kartkówki obejmują zakres do trzech lekcji, a prace klasowe dotyczą większych działów tematycznych. Uczeń nieobecny jest zobowiązany zaliczyć sprawdziany (kartkówki, testy, prace klasowe) w ciągu dwóch tygodni od powrotu na lekcje.
- 3) Oceny przyznawane są także za zadania domowe, aktywność na lekcjach, ćwiczenia praktyczne, prezentacje oraz projekty. Nauczyciel informuje, które zadania są obowiązkowe, a które mogą przynieść dodatkowe oceny, oraz określa termin wykonania zadania lub projektu. Uczeń nieobecny na lekcji ma obowiązek oddać zadanie obowiązkowe na najbliższej lekcji, a w przypadku ćwiczeń praktycznych powinien umówić się na ich zaliczenie.
- 4) Oceny przyznawane są również za udział w konkursach przedmiotowych, jednak nie są one obowiązkowe.
- 5) Przed każdą ocenianą pracą nauczyciel wyjaśnia uczniom zasady zaliczenia, wskazuje jej wagę oraz informuje, czy uczniowie nieobecni będą mieli obowiązek jej odrobienia.
- 6) Każda ocena może być poprawiona w terminie dwóch tygodni od jej wystawienia. Poprawianie sprawdzianów pisemnych oraz kartkówek odbywa się w czasie konsultacji prowadzonych przez nauczyciela przedmiotu.
- 7) Każdy uczeń ma prawo dwa razy w semestrze być nieprzygotowanym do zajęć. Fakt nieprzygotowania odnotowuje się w dzienniku. Nieprzygotowanie uczeń zgłasza w czasie sprawdzania listy obecności lub na początku lekcji do 5 minut. Każde następne nieprzygotowanie do lekcji (tj. brak zadania domowego, prowadzonego na bieżąco zeszytu przedmiotowego czy jakichkolwiek materiałów, których posiadanie na zajęciach polecił nauczyciel) będzie karane oceną niedostateczną. Zgłoszenie nieprzygotowania do lekcji nie zwalnia ucznia z brania czynnego udziału w zajęciach. Nieprzygotowanie nie obejmuje wszelkich zapowiadanych uprzednio form sprawdzania wiedzy i kompetencji ucznia.
- 8) Nieobecność na zajęciach nie zwalnia ucznia z obowiązku zapoznania się z przerabianym materiałem i odrobienia pracy domowej oraz przygotowania się do lekcji. W przypadku dłuższej niż tydzień, usprawiedliwionej nieobecności uczeń jest zobowiązany zgłosić ten fakt nauczycielowi przed rozpoczęciem zajęć i ustalić z nauczycielem zakres materiału i termin zaliczenia zaległości.
- 9) Aktywność na lekcjach polega na systematycznym i aktywnym uczestniczeniu w różnorodnych formach pracy na zajęciach: praca indywidualna, praca w parach,

w grupach, w różnych formach dyskusji, w wyrażaniu pomysłowości i kreatywności. Pięciokrotne odnotowanie aktywności (+) daje możliwość uzyskania częściowej oceny bardzo dobrej (wagi 1 lub 2), w zależności od złożoności omawianego zagadnienia.

- 10) „Szczęśliwy numer” obejmuje wszelkiego rodzaju niezapowiedziane formy oceny ucznia, nie zwalnia natomiast z posiadania zeszytu przedmiotowego i zadania domowego.
- 11) Niewykonanie więcej niż dwóch zajęć praktycznych, w semestrze, z przedmiotu pracownia technologii gastronomicznej skutkuje wpisaniem oceny niedostatecznej z danego zadania. Formę zaliczenia ustala się z nauczycielem prowadzącym przedmiot.

IV. Zasady wystawiania oceny semestralnej / końcowej (rocznej):

- 1) Przy ustalaniu oceny rocznej uwzględnia się średnie ważone z obu semestrów, a ocena roczna może być obliczona jako średnia arytmetyczna tych dwóch średnich. W przypadku, gdy roczna średnia ważona ocen częściowych jest niższa od progu uzyskania wyższej oceny o maksymalnie 0,3, uczeń może ubiegać się o jej podwyższenie, jeśli:
 - przystąpił we właściwym lub dodatkowym terminie do wszystkich wskazanych przez nauczyciela sprawdzianów i prac pisemnych, kluczowych dla realizacji dalszych celów edukacyjnych,
 - skorzystał z każdej oferowanej przez nauczyciela formy poprawy ocen.
- 2) Jeśli uczeń uzyskał ocenę niedostateczną za I semestr, musi zaliczyć materiał z tego semestru na ocenę pozytywną.
- 3) Uczeń może uzyskać ocenę pozytywną na koniec roku szkolnego tylko wtedy, gdy ma pozytywne oceny zarówno z I, jak i z II semestru.
- 4) W ostatnim semestrze przedmiotu zawodowego praktycznego nauczyciel może dopisać oceny końcowo roczne z lat poprzednich w wadze 3.

V. Dostosowanie PZO do możliwości uczniów ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi:

- 1) Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.
- 2) Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się, uwzględniając zalecenia poradni.
- 3) W stosunku wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

PZO – PRZEDMIOTY ZAWODOWE, HOTELARSKIE

Podstawy hotelarstwa

Utrzymanie porządku i czystości w obiekcie hotelarskim

Rezerwacja usług hotelarskich

Pracownia hotelarskiej służby pięter i obsługi recepcji

I. Formy oceniania wiadomości i umiejętności ucznia:

Lp.	ZADANIA	WAGA 1	WAGA 2	WAGA 3	WAGA 4	WAGA 5
1.	Zeszyt przedmiotowy	X				
2.	Aktywność, przygotowanie się do zajęć, kreatywność, pomysłowość	X	X			
3.	Prezentacje indywidualne i grupowe		X	X	X	
4.	Kartkówki		X	X		
5.	Zadania domowe	X				
6.	Sprawdziany i testy (wg stopnia trudności)				X	
7.	Projekty, konkursy i olimpiady		X	X		X
8.	Ćwiczenia			X		
9.	Strój służbowy			X		
10.	Egzamin próbny			X		
11.	Odpowiedź ustna		X			

II. Ogólne kryteria oceniania:

1) Stopień celujący – 5,30

2) Stopień bardzo dobry - 4,60

3) Stopień dobry - 3,60

4) Stopień dostateczny – 2,60

5) Stopień dopuszczający – 1,75

6) Stopień niedostateczny – mniejsze lub równe 1,74

W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może wystawić ocenę wyższą niż wynikającą ze średniej ważonej.

III. Organizacja pracy na lekcji:

- 1) Uczeń ma obowiązek prowadzenia w sposób staranny zeszytu przedmiotowego zawierającego kompletne notatki z lekcji. Uczeń nieobecny na lekcji ma obowiązek uzupełnienia notatek w zeszycie, w terminie dwutygodniowym od pojawienia się na zajęciach.
- 2) Uczeń otrzymuje oceny ze sprawdzianów (kartkówki, testy, prace klasowe), które stanowią podsumowanie partii (działu) przerobionego materiału nauczania. Sprawdziany, poza kartkówkami są zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem. Sprawdziany wiadomości i umiejętności są obowiązkowe do zaliczenia. Kartkówki obejmują materiał do trzech jednostek lekcyjnych. Prace klasowe dotyczą tematycznych działów. Nieobecny uczeń jest zobowiązany do zaliczenia sprawdzianów (kartkówek, testów, prac klasowych) w ciągu dwóch tygodni od pojawienia się na zajęciach.
- 3) Uczeń otrzymuje oceny z zadań domowych, z aktywności na lekcji i z ćwiczeń praktycznych przeprowadzonych podczas lekcji, prezentacji tematycznych oraz projektów. Nauczyciel informuje uczniów, które zadania i ćwiczenie są obowiązkowe, a które stwarzają możliwość otrzymania dodatkowej oceny, a także o terminie wykonania zadania domowego, projektu. Nieobecność na lekcji nie zwalnia ucznia z obowiązku oddania pracy i wykonania ćwiczeń zakwalifikowanych jako obowiązkowe. Nieobecny na lekcji uczeń ma obowiązek dostarczyć nauczycielowi zadanie na najbliższej lekcji, w przypadku ćwiczeń ma obowiązek umówić się z nauczycielem na zaliczenie ćwiczeń.
- 4) Uczeń otrzymuje także oceny za udział w konkursach przedmiotowych. Oceny te nie mają charakteru obowiązkowego.
- 5) Nauczyciel informuje uczniów przed każdą formą pracy o zasadach jej zaliczenia wraz z ustaleniem wagi i obowiązku zaliczenia przez uczniów nieobecnych.
- 6) Każda ocena może być poprawiona w terminie dwóch tygodni od jej wystawienia. Poprawianie sprawdzianów pisemnych odbywa się w czasie konsultacji prowadzonych przez nauczyciela przedmiotu.
- 7) Każdy uczeń ma prawo dwa razy w semestrze być nieprzygotowanym do zajęć. Fakt nieprzygotowania odnotowuje się w dzienniku. Nieprzygotowanie uczniów zgłasza w czasie sprawdzania listy obecności lub na początku lekcji do 5 minut. Każde następne nieprzygotowanie do lekcji (tj. brak zadania domowego, prowadzonego na bieżąco zeszytu przedmiotowego czy jakichkolwiek materiałów, których posiadanie na zajęciach polecił nauczyciel) będzie karane oceną niedostateczną. Zgłoszenie nieprzygotowania do lekcji nie zwalnia ucznia z brania czynnego udziału w zajęciach. **Nieprzygotowanie** nie obejmuje wszelkich zapowiedzianych uprzednio form sprawdzania wiedzy i kompetencji ucznia.
- 8) Nieobecność na zajęciach nie zwalnia ucznia z obowiązku zapoznania się z przerabianym materiałem i odrobienia pracy domowej oraz przygotowania się do lekcji. W przypadku dłuższej niż tydzień, usprawiedliwionej nieobecności uczeń jest

zobowiązany zgłosić ten fakt nauczycielowi przed rozpoczęciem zajęć i ustalić z nauczycielem zakres materiału i termin zaliczenia zaległości.

9) Aktywność na lekcjach polega na systematycznym i aktywnym uczestniczeniu w różnorodnych formach pracy na zajęciach: praca indywidualna, praca w parach, w grupach, w różnych formach dyskusji, w wyrażaniu pomysłowości i kreatywności. **Pięciokrotne** odnotowanie aktywności (+) daje możliwość uzyskania częściowej oceny **bardzo dobrej** (wagi 1 lub 2), w zależności od złożoności omawianego zagadnienia.

10) „Szczęśliwy numer” obejmuje wszelkiego rodzaju niezapowiedziane formy oceny ucznia, nie zwalnia natomiast z posiadania, zeszytu przedmiotowego i zadania domowego.

IV. Zasady wystawiania oceny semestralnej / końcowej (rocznej):

1) Przy wystawianiu oceny rocznej bierze się pod uwagę średnie ważone z obu semestrów. Ocena roczna **może** być zatem średnią arytmetyczną obu średnich ważonych.

2) Jeżeli uczeń otrzyma na I semestr **ocenę niedostateczną**, jest on zobowiązany do zaliczenia materiału z tego semestru na ocenę pozytywną.

3) Uczeń może otrzymać na koniec roku ocenę pozytywną tylko w przypadku, gdy ma ocenę pozytywną zarówno na I jak i na II semestr.

V. Dostosowanie PZO do możliwości uczniów ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi:

1) Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.

2) Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się. Uwzględniając zalecenia poradni.

3) W stosunku wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

[powrót do spisu treści](#) ➡

PZO – PRZEDMIOTY ZAWODOWE, TURYSTYCZNE

Podstawy turystyki

Geografia turystyczna

Informacja turystyczna

Pracownia turystyki

Pracownia rezerwacji usług i imprez turystycznych

Pracownia projektowania imprez i usług turystycznych

Pracownia promocji i organizacji imprez i usług turystycznych

Kalkulowanie kosztów i imprez turystycznych

Pracownia sprzedaży i rozliczania usług turystycznych.

I. Formy oceniania wiadomości i umiejętności ucznia:

Lp.	ZADANIA	WAGA 1	WAGA 2	WAGA 3	WAGA 4	WAGA 5
1.	Zeszyt przedmiotowy	X				
2.	Aktywność, przygotowanie się do zajęć, kreatywność, pomysłowość	X	X			
3.	Prezentacje indywidualne i grupowe		X	X	X	
4.	Kartkówki		X	X		
5.	Zadania domowe, ćwiczenia	X	X			
6.	Sprawdziany i testy (wg stopnia trudności)			X	X	
7.	Projekty, konkursy i olimpiady				X	X

II. Ogólne kryteria oceniania:

- 1) Stopień celujący – 5,30
- 2) Stopień bardzo dobry - 4,60
- 3) Stopień dobry - 3,60

- 4) Stopień dostateczny – 2,60
- 5) Stopień dopuszczający – 1,75
- 6) Stopień niedostateczny – mniejsze lub równe 1,74

W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może wystawić ocenę wyższą niż wynikającą ze średniej ważonej.

III. Organizacja pracy na lekcji:

1) Uczeń ma obowiązek prowadzenia w sposób staranny zeszytu przedmiotowego zawierającego kompletne notatki z lekcji oraz obowiązek posiadania kalkulatora prostego do niezbędnych obliczeń. Uczeń nieobecny na lekcji ma obowiązek uzupełnienia notatek w zeszycie, w terminie dwutygodniowym od pojawienia się na zajęciach.

2) Uczeń otrzymuje oceny ze sprawdzianów (kartkówki, testy, prace klasowe), które stanowią podsumowanie partii (działu) przerobionego materiału nauczania. Sprawdziany, poza kartkówkami są zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem. Sprawdziany wiadomości i umiejętności są obowiązkowe do zaliczenia. Kartkówki obejmują materiał do trzech jednostek lekcyjnych. Prace klasowe dotyczą tematycznych działów. Nieobecny uczeń jest zobowiązany do zaliczenia sprawdzianów (kartkówek, testów, prac klasowych) w ciągu dwóch tygodni od pojawienia się na zajęciach.

3) Uczeń otrzymuje oceny z zadań domowych, z aktywności na lekcji i z ćwiczeń praktycznych przeprowadzonych podczas lekcji, prezentacji tematycznych oraz projektów. Nauczyciel informuje uczniów, które zadania i ćwiczenie są obowiązkowe, a które stwarzają możliwość otrzymania dodatkowej oceny, a także o terminie wykonania zadania domowego, projektu. Nieobecność na lekcji nie zwalnia ucznia z obowiązku oddania pracy i wykonania ćwiczeń zakwalifikowanych jako obowiązkowe. Nieobecny na lekcji uczeń ma obowiązek dostarczyć nauczycielowi zadanie na najbliższej lekcji, w przypadku ćwiczeń ma obowiązek umówić się z nauczycielem na zaliczenie ćwiczeń.

4) Uczeń otrzymuje także oceny za udział w konkursach przedmiotowych. Oceny te nie mają charakteru obowiązkowego.

5) Nauczyciel informuje uczniów przed każdą formą pracy o zasadach jej zaliczenia wraz z ustaleniem wagi i obowiązku zaliczenia przez uczniów nieobecnych.

6) Każda ocena może być poprawiona w terminie dwóch tygodni od jej wystawienia. Poprawianie sprawdzianów pisemnych odbywa się w czasie konsultacji prowadzonych przez nauczyciela przedmiotu.

7) Każdy uczeń ma prawo dwa razy w semestrze być nieprzygotowanym do zajęć. Fakt nieprzygotowania odnotowuje się w dzienniku. Nieprzygotowanie uczniów zgłasza w czasie sprawdzania listy obecności lub na początku lekcji do 5 minut. Każde następne nieprzygotowanie do lekcji (tj. brak zadania domowego, prowadzonego na bieżąco zeszytu przedmiotowego czy jakichkolwiek materiałów, których posiadanie na zajęciach polecił nauczyciel) będzie karane oceną niedostateczną. Zgłoszenie

nieprzygotowania do lekcji nie zwalnia ucznia z brania czynnego udziału w zajęciach. **Nieprzygotowanie** nie obejmuje wszelkich zapowiedzianych uprzednio form sprawdzania wiedzy i kompetencji ucznia.

8) Nieobecność na zajęciach nie zwalnia ucznia z obowiązku zapoznania się z przerabianym materiałem i odrobienia pracy domowej oraz przygotowania się do lekcji. W przypadku dłuższej niż tydzień, usprawiedliwionej nieobecności uczeń jest zobowiązany zgłosić ten fakt nauczycielowi przed rozpoczęciem zajęć i ustalić z nauczycielem zakres materiału i termin zaliczenia zaległości.

9) Aktywność na lekcjach polega na systematycznym i aktywnym uczestniczeniu w różnorodnych formach pracy na zajęciach: praca indywidualna, praca w parach, w grupach, w różnych formach dyskusji, w wyrażaniu pomysłowości i kreatywności. **Pięciokrotne** odnotowanie aktywności (+) daje możliwość uzyskania częściowej oceny **bardzo dobrej** (wagi 1 lub 2), w zależności od złożoności omawianego zagadnienia.

10) „Szczęśliwy numer” obejmuje wszelkiego rodzaju niezapowiedziane formy oceny ucznia, nie zwalnia natomiast z posiadania, zeszytu przedmiotowego i zadania domowego.

IV. Zasady wystawiania oceny semestralnej / końcowej (rocznej):

1) Przy wystawianiu oceny rocznej bierze się pod uwagę średnie ważone z obu semestrów. Ocena roczna **może** być zatem średnią arytmetyczną obu średnich ważonych.

2) Jeżeli uczeń otrzyma na I semestr **ocenę niedostateczną**, jest on zobowiązany do zaliczenia materiału z tego semestru na ocenę pozytywną.

3) Uczeń może otrzymać na koniec roku ocenę pozytywną tylko w przypadku, gdy ma ocenę pozytywną zarówno na I jak i na II semestr.

V. Dostosowanie PZO do możliwości uczniów ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi

1) Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.

2) Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się. Uwzględniając zalecenia poradni.

3) W stosunku wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

[powrót do spisu treści](#) ➡